UNIT PENJAMINAN MUTU
FMIPA UNTAD 2022

RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN 2022

KANTOR UPM FMIPA UNIVERSITAS TADULAKO
Gedung FMIPA Universitas Tadulako, Jl. Soekarno-Hatta Km.9 Tondo, Palu

	Undangan dan Agenda RTM			
	Kode Dokumen		Direvisi oleh	-
	Dibuat oleh	UPM FMIPA	Disetujui oleh	
	Tanggal Pembuatan	22 November 2022	Tanda Tangan	
	Revisi Terakhir	-		

KOP SURAT UNDANGAN DAN AGENDA
RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

Kepada Yth :1. Ketua dan sekertaris Senat
2. Wakil Dekan
3. Ketua dan Sekertaris Jurusan
4. Koordinator Prodi
5. Ketua dan Sekertaris UPM
6. Ketua ICT
7. Koordinator Akademik dan Nonakademik
8. Sub Koordinator Nonakademik
9. Gugus Kendali Mutu tingkat Prodi

Unit Kerja : Fakultas MIPA

Mohon kehadiran Bapak/Ibu/Saudara, dalam kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen yang akan dilaksanakan pada:

Hari/tanggal : Senin, 22 November 2022
Jam : 13.00 sd 15.30
Tempat : Ruang Senat FMIPA

Agenda :

1. Pembukaan
2. Laporan status penerapan oleh Manajemen Representatif Hasil tindak lanjut dari tinjauan manajemen sebelumnya, Hasil Audit Internal sebelumnya
   Umpan balik dari stakeholder
   Tindakan pencegahan dan perbaikan
   Usulan-usulan perbaikan sistem manajemen mutu
   Saran-saran untuk perbaikan
3. Laporan pencapaian sasaran mutu
   Kinerja proses dan kesesuaian produk, Program dan pencapaian sasaran mutu.
4. Pembahasan oleh Pimpinan.

Identifikasi masalah prioritas dan rekomendasi tindakan perbaikan /pencegahan.
Evaluasi pencapaian kebijakan mutu dan sasaran mutu.
Pembahasan sistem manajemen mutu.
Evaluasi dan kesimpulan rekomendasi tindakan perbaikan/Pencegahan.

5. Rangkuman oleh Manajemen Representatif.
6. Penutup.

Demikian, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Palu, 22 November 2022

Disetujui: Dibuat oleh:

	SASARAN MUTU FAKULTAS MIPA UNIVERSITAS TADULAKO			
	Kode DOK	DOK-MIPA-UMK-20	Direvisi oleh	Supriyadi, SH.
	Dibuat oleh	Nunung W., SE. Arsandi Yammar, SP	Disetujui oleh	Hj. Erwansi Harkam, SE.,MM.
	Tanggal Pembuatan	25 Februari 2022	Tanda Tangan	
	Revisi Terakhir	Rev.3		

NO	Sasaran Mutu	Target (%)	Perencanaan	Sumber Daya	PIC	Batas	Evaluasi
1	Terlayaninya Permohonan Surat Aktif Kuliah	450 Dokumen	Akan dilakukan Sosialisasi ke tingkat Prodi terkait syarat pembuatan Surat Aktif Kuliah	Staf sub bag akademik dan Kemahsiswaan	Sub Koordinator Akademik	2022	Berkas yang diajukan tidak ada yang kurang sehingga dapat diproses dengan tepat waktu
2	Terlayaninya Pembuatan SK Pembimbing dan Perpanjangan Sk Pembimbing	450 Dokumen	Melakiukan Sosialisasi ke tingkat Prodi terkait pembuatan Sk Pembimbing dan Perpanjangan Pembimbing	Staf sub bag akademik dan Kemahsiswaan	Sub Koordinator Akademik	2022	Semua Usulan Sk Pembimbing dan Perpanjangan tidak ada yang kurang
3	Terlayaninya Berkas kliring mahasiswa dengan tepat waktu	550 Dokumen	Mensosialisasikan SOP Kliring dan berkas yang dilengkapi ke Prodi/Jurasan	Staf sub bag akademik dan Kemahsiswaan	Sub Koordinator Akademik	2022	Semua berkas kliring yang masuk ke Akademik tidak ada yang kurang sehingga dapat diproses dengan tepat waktu
4	Terlayaninya permohonan berkas SKL	550 Dokumen	Membuat Surat Edaran ke Prodi/Jurusan untuk	Staf sub bag akademik dan	Sub Koordinator Akademik	2022	Berkas permohonan pembuatan SKL

	(Surat Keteranagn Lulus)		memberitahukan kemahasiswa yang selesai yudisium agar segera membuat SKL	Kemahsiswaan			mahasiswa tidak ada yang kurang
5	Memberlakukan Kembali absensi menggunakan sidik jari yang sejak pandemic tidak diberlakukan dalam rangka meningkatkan kedisiplinan pegawai dan tenaga kontrak (BLU).	100	1. Menginventarisir perangkat absensi sidik jari yang layak dan tidak layak. 2. Memperbaharui perangkat absensi yang tidak layak. 3. Melakukan pendaftaran Kembali terhadap masing-masing pegawai maupun tenaga kontrak Menyiapkan admin dan perangkat untuk menyimpan dan mengakses database absensi tersebut.	Pegawai dan Tenaga Kontrak (BLU)	Wakil Dekan Bidang Umum dan Keuangan	2022	Dengan penggunaan absensi sidik jari dapat memberikan kemudahan dalam rangka melakukan evaluasi serta monitoring dan mengurangi kecurangan dalam absensi pegawai / tenaga kontrak (BLU), sehingga diharapkan adanya peningkatan kedisiplinan kepada masing-masing pegawai / tenaga kontrak (BLU) minimal mengalami kenaikan pencapaian sebanyak 30 % dari pencapaian tahun 2021.
6	Perbaikan sarana dan prasana serta fasilitas umum pada FMIPA yang tidak dapat berfungsi dengan baik dan	100	1. Perbaikan sarana dan prasarana perkuliahan seperti ruang kuliah, infocus dan pembelajaran lainnya 2. Melakukan penataan Kembali parkiran	Pegawai, tenaga kontrak dan mahasiswa	Wakil dekan bidang umum dan keuangan	2022	Fasilitas umum seperti ruang kuliah, WC umum, dan parkiran merupakan salah satu factor penting terhadap mutu pelayanan pada FMIPA yang beberapa

	beberapa kerusakan lainnya		umum/rehab demi meningkatkan fasilitas sarana dan prasarana FMIPA yang lebih baik Perbaikan pada Wc umum mahasiswa yang saat ini tidak layak digunakan				bagian tersebut perlu dilakukan perbaikan agar lebih baik
7	Pengembangan SDM Pegawai dan tenaga Kontrak (BLU)	100	1. Mendaftarkan pegawai dan tenaga kontrak untuk mengikuti Pendidikan dan pelatihan yang terkait dengan tupoksi pegawai maupun tenaga kontrak FMIPA 2. Mengadakan program pelatihan dan pendidikan untuk meningkatkan kualitas pegawai maupun tenaga kontrak dalam lingkungan FMIPA Memberikan penghargaan kepada dosen dan pegawai yang berprestasi.	Pegawai dan Tenaga Kontrak (BLU)	Wakil Dekan Bidang Umum dan Keuangan	2022	Dengan memberikan pelatihan dan Pendidikan yang sesuai spesialisasi atau tupoksi, diharapkan dapat menambah wawasan sehingga membuat pegawai lebih banyak inisiatif-inisiatif dalam bekerja yang selanjutnya dapat membuat pekerjaan lebih cepat, efektif, dan efisien.
8	Seluruh sivitas akademika dan tenaga kependidikan	95	• Komunikasi kepada seluruh personel fakultas terkait visi, misi, tujuan, dan sasaran	Wadek Bidang Umum dan Keuangan	Dekan	2022	Fakultas MIPA: 1. Memiliki dokumen Visi, misi, tujuan dan sasaran

	Fakultas MIPA mengetahui dan memahami visi, misi, tujuan, dan sasaran, serta strategi pencapaian sasaran Fakultas MIPA UNTAD		• Peninjauan kembali terkait pengetahuan dan pemahamn secara berkala				Fakultas yang sangat jelas dan realistis 2. Memiliki dokumen Renstra & Program Kerja.Mensosialisasikan dan memberikan pemahaman isi dari dokumen-dokumen tersebut (poin 1,2) kepada seluruh sivitas akademika dan tenaga kependidikan FMIPA UNTAD
9	Adanya Rasio calon mahasiswa yang memenuhi standar	5	• Melakukan Penyesuaian Kurikulum	Ketua Prodi	Wadek Bidang Akademik	2022	1. Rasio=Mahasiswa yang ikut seleksi/daya tampung > 6 (Rasio lebih dari 6) 2. Rasio = Calon mahasiswa baru yang registrasi/Calon mahasiswa baru yang lulus seleksi > 95% (Rasio lebih dari 95%) 3. Dokumen data tentang peminat, lulus seleksi, mendaftar kembali, mengundurkan diri

							tersedia secara lengkap.
10	Dokumen metode-metode untuk mencapai mahasiswa lulus tepat waktu	50	• Melakukan Banch Marking ke Perguruan Tinggi lain dalam rangka mengadopsi layanan akademik sesuai Target	Kajur	Dekan dan Wadek Bidang Akademik	2022	1. Kelulusan tepat waktu (KTW) > 50% (KTW lebih dari 50%) 2. Dokumen tersedia secara lengkap.
11	Tersedia layanan kegiatan mahasiswa yang memadai	5	Menyiapkan ISAKAD yang lebih lengkap	Koordinator ICT	Wadek Bidang Akademik	2022	1. Ada (5 jenis) pelayanan mahasiswa yang dapat diakses 2. Standar Layanan (SL)> 3.0 (SL lebih dari 3.0)
12	Optimasi hasil pelacakan untuk: a. proses pembelajaran, b. penggalangan dana c. informasi pekerjaan d. membangun jejaring	4	• Meningkatkatkan Kapasitas bandwicih IT di lingkungan Fakultas • Mengoptimalkan organisasi IKA MIPA	Koordinator ICT Ketua IKA	Wadek Bidang Akademik dan Wadek Bidang Kemahasiswaan	2022	1.Hasil pelacakan untuk perbaikan empat aspek 2.Dokumen lengkap atas pemanfaatan ke empat aspek tersebut.
13	Adanya Pedoman tertulis	100	• Menyusun Panduan Akademik Fakultas	Wadek Bidang Akademik	Dekan	2022	1. 1.Dokumen pedoman tertulis yang lengkap 2. 2.Dokumen dilaksanakan secara konsisten

14	Adanya Pedoman tertulis dan evaluasi pelaksanaan IKD	100	• Penyusunan Renstra Fakultas • Panduan Penelitian dan Pengabdian Dosen	Kajur dan ketua UPM	Dekan	2022	1. Dokumen pedoman tertulis yang lengkap 2. Dokumen dilaksanakan secara konsisten Dokumen tentang kinerja dosen di bidang pendidikan, penelitian, pelayanan/ pengabdian kepada masyarakat yang terdokumentasi dengan baik
15	Informasi yang lengkap tentang: Dosen S1: Dosen S2: Dosen S3: Dosen lektor/guru besar: Dosen Bersertifikat:		Penambahan Fitur SDM pada SIAKAD MIPA	Staf ICT	Koordinator ICT	2022	KD1 = persentase dosen tetap berpendidikan (terakhir) S1 yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi PS > 90% (KD1 lebh dari 90%) KD2 = persentase dosen tetap berpendidikan (terakhir) S1 yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi PS > 40% (KD2 lebih dari 40%) KD3 = persentase dosen tetap yang memiliki jabatan lektor kepala dan guru besar yang bidang

							keahliannya sesuai dengan kompetensi PS > 50% (KD3 lebih dari 50%) KD4 = persentase dosen yang memiliki Sertifikat Pendidik Profesional (pekerti & AA) > 40% (KD4 lebih dari 40%)
16	Adanya MP dan data pemetaan kesesuaian keahlian dosen dengan matakuliah yang diajarkan	100	Optimalisasi SIAKAD	Koordinator ICT	Wadek Bidang Akademik	Desember 2022	Semua mata kuliah diajar oleh dosen yang sesuai keahliannya
17	Tingkat kehadiran dosen tetap dalam mengajar	95	Membuat Fitur Absen online pada SIAKAD	Staf ICT	Koordinator ICT	2022	PKDT = Persentase kehadiran dosen tetap dalam perkuliahan (terhadap jumlah kehadiran yang direncanakan) ≥ 95% (PKDT lebih besar atatu sama dengan 95%)
18	Jumlah mahasiswa yang dapat bantuan beasiswa berdasarkan quota terpenuhi	100	Akan dilakukan sosialisasi tingkat prodi terkait syarat minimum penerima beasiswa	Staf sub bag kemahasiswaan dan staf jurusan	Wadek 3 dan kajur	2022	Semua berkas usulan dari jurusan tidak ada yang tertolak di tingkat Fakultas

19	Jumlah layanan keterangan Aktif Kuliah yang selesai maksimal 1 hari kerja	100	Akan disipakan buku registrasi dan pengambilan surat untuk mengetahui jumlah layanan surat	Staf sub bag akademik	Kasubag Akademik	2022	Semua balnko yang masuk akan dibuatkan surat dalam hari yang sama
20	Terlayaninya kliring mahasiswa dalam 1 hari	20	Syarat Proses kliring akan dipermudah dengan berbasiskan transkrip nilai dari SIAKAD	Staf sub bag akademik	Kasubag Akademik	2022	Semua berkas kliring yang masuk dapat diselesaikan 1 hari
21	Jumlah Mahasiswa yang berpartisipasi dalam kegiatan tingkat Nasional	5	Akan dilakukan pembinaan dan pendampingan pada level lembaga dan UKM	Kasubag Kemahasis waan	WADEK 3/ Kajur	2022	Semua Jurusan mengusulkan PKM dengan didampingi oleh Dosen

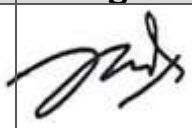
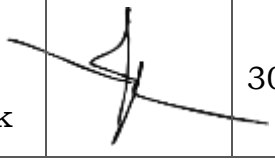
LAPORAN
RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN
FAKULTAS MIPA

FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM
UNIVERSITAS TADULAKO
PALU
2022

LEMBAR PENGESAHAN

	UNIVERSITAS TADULAKO	RTM/UPM-FMIPA/6705/22
		30 November 2022
	Laporan Rapat Tinjauan Manajemen Fakultas MIPA November 2022	0
		Halaman 1 dari 85

LAPORAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN NOVEMBER 2022 FAKULTAS MIPA

Proses	**Penanggungjawab**			**Tanggal**
	Nama	**Jabatan**	**Tanda tangan**	
1. Perumusan	Rais, S.Si., M.Si.,	Koordinator UPM		30-11-2022
2. Pemeriksaan	Prof. Ir. Darmawati Darwis, M.Si., Ph.D	Dekan		30-11-2022
3. Persetujuan	Prof. Ir. Darmawati Darwis, M.Si., Ph.D	Dekan		30-11-2022
4. Penetapan	Prof. Ir. Darmawati Darwis, M.Si., Ph.D	Dekan		30-11-2022
5. Pengendalian	Dr. Lif.Sc. I Nengah Suwastika, M.Lif.Sc	Wadek Bidang Akademik		30-11-2022

KATA PENGANTAR

السّلاَمُ عَلَيْكُمْ وَرَحْمَةُ اللهِ وَبَرَكَاتُهُ

Puji syukur ke hadirat Allah سُبْحَانَهُوَتَعَالَى, bahwa seluruh tim panitia rapat tinjauan manajemen (RTM) Fakultas MIPA Universitas Tadulako tahun 2022 mendapatkan limpahan rahmat, taufiq, dan hidayah-Nya, sehingga dapat menjalankan peran, tanggung jawab, dan kewenangannya meskipun dengan beberapa hambatan dan tantangan kegiatan. Penyampaian laporan kegiatan RTM Fakultas MIPA Universitas Tadulako tahun 2022 ini merupakan bentuk laporan resmi tentang hasil pelaksanaan kegiatan rapat tinjauan manajemen di lingkungan Fakultas MIPA Universitas Tadulako yang diamanatkan tim panitia persiapan sehingga kegiatan dapat terlaksana dengan baik.

Penyusunan laporan kegiatan RTM Fakultas MIPA Universitas Tadulako ini juga merupakan bentuk pertanggung jawaban Unit Penjaminan Mutu (UPM) Fakultas MIPA sebagai lembaga yang diamanati untuk mengevaluasi dan memonitoring manajemen di lingkungan fakultas. Kemudian, rasa terima kasih dan penghargaan yang setulusnya juga kami khususkan kepada para pimpinan fakultas yang telah bersama-sama membangun kemitraan dan kebersamaan dalam menunaikan peran dan tanggung jawab di Fakultas MIPA Universitas Tadulako.

Semoga laporan kegiatan ini dapat bermanfaat bagi pengembangan Fakultas MIPA Universitas Tadulako untuk selalu menjadi lebih baik.

Palu, 27 November 2022
Ketua,

Rais, S.Si., M.Si

DAFTAR ISI

FORMULIR UNDANGAN i

FORMULIR SASARAN MUTU ii

SAMPUL RTM xi

LEMBARAN PENGESAHAN RTM xii

KATA PENGANTAR xiii

DAFTAR ISI xiv

BAB I PENDAHULUAN 1

1. Visi dan Misi dan Struktur Organisasi Fakultas MIPA 1
2. Sekilas Tentang Fakultas MIPA Universitas Tadulako 6

BAB II HASIL TINJAUAN MANAJEMEN 12

1. Status Tindakan dari Tinjauan Manajemen Sebelumnya 12
2. Perubahan pada Eksternal dan Internal Organisasi 13
3. Kinerja dan Efektivitas Sistem Manajemen 14
   a. Kepuasan pelanggan dan Umpan Balik Stakeholders 14
   b. Evaluasi Capaian Indikator Kinerja Tambahan (IKT) 22
   c. Evaluasi Capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) 39
   d. Proses Pemantauan dan Pengukuran Kinerja 53
   e. Evaluasi Proses (Process Performance) dan Upaya Unit untuk Mencapai Target (Conformity of Products) 53
   f. Ketidaksesuaian dan Tindakan Perbaikan 57
   g. Hasil-hasil Audit 61
   h. Kinerja Penyedia Barang/Jasa ksternal 63
4. Evaluasi Kecukupan Sumberdaya 63
5. Efektivitas Tindak Lanjut yang Diambil terhadap Resiko dan Peluang..... 64
6. Peluang untuk Perbaikan 64

BAB III KESIMPULAN DAN UCAPAN TERIMA KASIH 66

LAMPIRAN 67

BAB I

PENDAHULUAN

A. Visi dan Misi dan Struktur Organisasi Fakultas MIPA

Visi

Menjadi fakultas inovatif yang berstandar internasional dalam ilmu Matematika dan Sains serta terapannya berwawasan lingkungan Wallacea.

Misi

Misi Fakultas MIPA Untad diarahkan untuk mewujudkan visi tersebut di atas, dengan rumusan sebagai berikut:

a. Menyelenggarakan pendidikan di bidang matematika dan sains serta terapannya yang inovatif, bermutu, modern dan relevan menuju pencapaian standar internasional berwawasan lingkungan Wallacea;
b. Menyelenggarakan penelitian yang inovatif dan bermutu untuk pengembangan matematika dan sains serta terapannya yang berwawasan lingkungan Wallacea;
c. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat berdasarkan hasil pendidikan dan penelitian untuk peningkatan kesejahteraan masyarakat;
d. Menyelenggarakan kerjasama secara lokal, regional, nasional dan internasional.

Tujuan

Tujuan Fakultas MIPA Untad adalah:

a. Meningkatkan mutu dan relevansi pendidikan bertaraf internasional di bidang matematika dan sains terapannya berwawasan lingkungan Wallacea;
b. Menghasilkan lulusan di bidang matematika dan sains serta terapannya yang berdaya saing internasional;

c. Menghasilkan karya penelitian yang inovatif dan bermutu di bidang matematika dan sains serta terapannya berwawasan lingkungan Wallacea;
d. Menerapkan hasil penelitian dalam pengabdian kepada masyarakat untuk meningkatkan kesejahteraan dan kemandirian masyarakat;
e. Meningkatkan kerjasama yang berkelanjutan dengan institusi pemerintah dan swasta baik lokal, regional, nasional, dan internasional dalam mengembangkan Tri Dharma Perguruan Tinggi.

KEPUTUSAN
DEKAN FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM
UNIVERSITAS TADULAKO
Nomor : 6287/UN28.1.28/TU/2021

TENTANG
PENETAPAN STRUKTUR ORGANISASI, TUGAS POKOK DAN FUNGSI
SERTA SOP FMIPA
FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM
UNIVERSITAS TADULAKO

DEKAN FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM

Menimbang :
a. Bahwa untuk pemberlakuan Struktur Organisasi, Tugas Pokok dan Fungsi serta SOP FMIPA pada Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam Universitas Tadulako, maka dipandang perlu Penetapan Struktur Organisasi, Tugas Pokok dan Fungsi serta SOP FMIPA Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam UNTAD tahun 2021;
b. Bahwa sehubungan dengan point a tersebut di atas, perlu ditetapkan dengan keputusan Dekan Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam Universitas Tadulako;

Mengingat :
1. Undang-Undang RI, Nomor 20 Tahun 2003, Tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
2. Undang-Undang RI, Nomor 12 Tahun 2012, Tentang Pendidikan Tinggi;
3. Undang-undang RI Nomor 5 Tahun 2014, Tentang Aparatur Sipil Negara;
4. Peraturan Pemerintah Nomor: 13 Tahun 2015 tentang perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor: 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan ;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 , Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
6. Peraturan Presiden Nomor: 82 Tahun 2019 tentang Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan;
7. Keputusan Presiden Nomor: 36 Tahun 1981 tentang Pendirian Universitas Tadulako;
8. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor: 8 Tahun 2015 tentang Statuta Universitas Tadulako;
9. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor: 44 Tahun 2017 jo.Nomor 3 Tahun 2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Tadulako;
10. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor: 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
11. Keputusan Menteri Keuangan RI, Nomor 97/KMk.05/2012, Tentang Penetapan Universitas Tadulako pada Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan sebagai Instansi Pemerintah yang menerapkan Pengelolaan Keuangan Badan Layanan;
12. Keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor: 10782/M/KP/2019 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Tadulako masa Jabatan 2019-2023;

13. Keputusan Rektor Universitas Tadulako, Nomor 4418/UN28/KP/2019,Tentang Pengangkatan Dosen yang diberi Tugas Tambahan Sebagai Dekan Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam Universitas Tadulako masa jabatan 2019-2023;

MEMUTUSKAN

Menetapkan : PENETAPAN STRUKTUR ORGANISASI, TUGAS POKOK DAN FUNGSI SERTA SOP FMIPA FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM UNIVERSITAS TADULAKO TAHUN 2021;

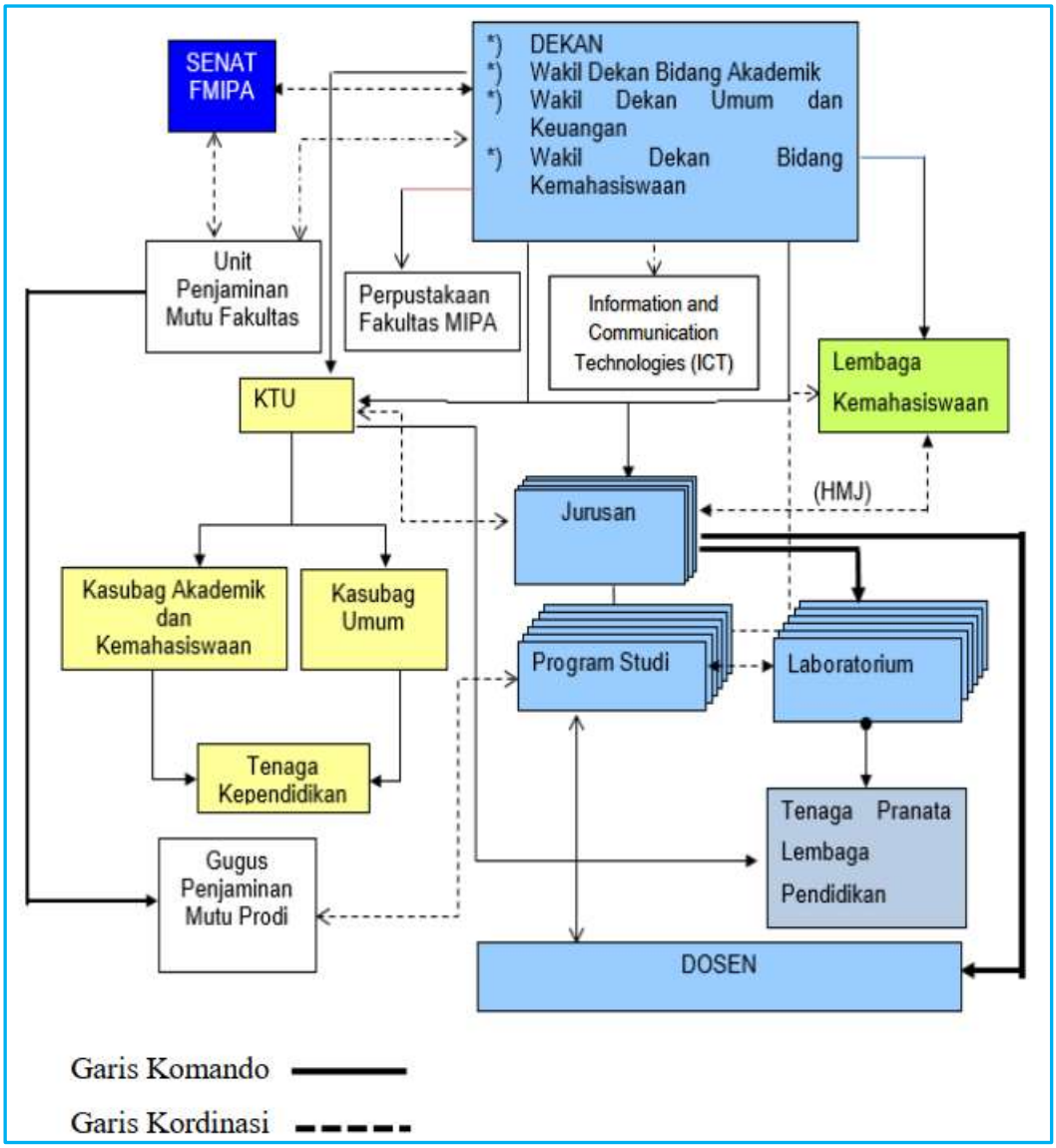
Pertama : Penetapan Struktur Organisasi, Tugas Pokok dan Fungsi serta SOP FMIPA untuk diberlakukan di Lingkup FMIPA Universitas Tadulako.

Kedua : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Palu
Pada Tanggal 29 Oktober 2021
K e p u t u s a n,

Prof. Ir. Darmawati Darwis, S.Si.,M.Si.,Ph.D
NIP.197111241997022001

Tembusan :
1. Rektor Universitas Tadulako;
2. Masing-masing Yang bersangkutan untuk diketahui.



Gambar 1 Struktur Organisasi Fakultas MIPA

B. Sekilas Tentang Fakultas MIPA Universitas Tadulako

Universitas Tadulako (Untad) merupakan bagian integral dari Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi (Kemendikbud-Ristek) yang melaksanakan kegiatan pendidikan tinggi di Sulawesi Tengah. Perjalanan sejarah Universitas Tadulako dibagi dalam 3 (tiga) tahapan perjalanan sejarah:

1. Periode status swasta (1963-1966);
2. Periode status cabang (1966-1981):
   - IKIP Ujung Pandang Cabang Palu;
   - Untad cabang UNHAS.
3. Periode status perguruan tinggi negeri (1981-sekarang).

Sejalan dengan tuntutan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, Universitas Tadulako terus mengembangkan diri dan hingga saat ini memiliki 11 Fakultas dan Program Pascasarjana. Fakultas-Fakultas tersebut adalah Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, Hukum, Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Ekonomi, Pertanian, Teknik, Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam (MIPA), Kehutanan, Kedokteran dan Ilmu Kesehatan, Fakultas Kesehatan Masyarakat, serta Peternakan dan Perikanan.

Fakultas MIPA dirintis sejak tahun ajaran 1992/1993 melalui program penjaringan mahasiswa bidang Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam yang berprestasi guna mengikuti pendidikan Strata Satu (S-1) MIPA di ITB, UGM, IPB dan UNHAS. Program tersebut didanai oleh AIDAB, CIDA, ADB, BS-LPTK dan PGSM. Pada tahun 1996, Universitas Tadulako telah menerima tenaga-tenaga akademik baru yang telah menyelesaikan studi program magister di ITB dan UGM melalui program CTAB. Dalam upaya meningkatkan kompentensi tenaga akademik dalam persiapan pembukaan Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam, berbagai upaya telah dilakukan antara lain dengan mengikuti pendidikan strata dua (S-2) baik di perguruan tinggi dalam maupun di luar negeri. Mulai tahun 1997 tenaga-tenaga pendidik yang

mengikuti studi tersebut telah berhasil menyelesaikan studinya. Pada tahun 1999-2000, dalam Rencana Strategis dan Hasil Rapat Kerja tahun 1999-2000 Universitas Tadulako telah mencanangkan pembentukan Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam. Rencana tersebut diperkuat melalui kegiatan Seminar dan Lokakarya pada bulan Agustus tahun 1999 dalam rangka Dies Natalis XVIII Universitas Tadulako yang merekomendasikan pendirian Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam. Pada akhirnya, dalam rapat Senat Universitas Tadulako tanggal 04 April 2002 telah diputuskan bahwa pembentukan Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam (FMIPA) sudah sangat diperlukan dalam upaya memberdayakan Universitas Tadulako lebih maju, berkembang dan bersaing dengan perguruan tinggi lainnya baik secara nasional maupun internasional.

Segala puji bagi Allah SWT, akhirnya FMIPA Untad resmi berdiri setelah Rektor Untad Drs. Sahabuddin Mustapa, M.Si. meresmikan secara simbolis penggunaan gedung FMIPA Untad pada hari Selasa, 14 Agustus 2007. Dalam upaya mendukung Universitas Tadulako dalam pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi, untuk menyelenggarakan pendidikan, penelitian dan pengabdian pada masyarakat, Fakultas MIPA memiliki 124 tenaga pendidik dan 66 tenaga kependidikan. Sebanyak 124 tenaga pendidik tersebut terdiri dari 87 dosen dengan jenjang strata dua (magister/Profesi) dan 37 dosen telah menyelesaikan strata tiga (doktor). Jumlah Mahasiswa yang terdaftar pada Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam Universitas Tadulako untuk tahun akademik 2022-2023 berjumlah 2.688 orang.

Pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi di Fakultas MIPA secara keseluruhan di bawah koordinasi Dekan Fakultas MIPA dibantu oleh Ketua-Ketua Jurusan dan Koordinator-Koordinator Program Studi. Selain itu juga dua unit telah dibentuk untuk memaksimalkan upaya dalam meningkatkan mutu pelayanan seperti Unit Penjaminan Mutu (UPM) dan *Information and Communication Technologies* (ICT).

Saat ini Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam Universitas Tadulako memiliki 5 Jurusan yang terdiri dari 7 Program Studi (jenjang Strata-1), yaitu Jurusan Fisika (Program Studi Fisika dan Program Studi Teknik Geofisika), Jurusan Matematika (Program Studi Matematika dan Program Studi Statistika), Jurusan Kimia (Program Studi Kimia), Jurusan Biologi (Program Studi Biologi), dan Jurusan Farmasi (Program Studi Farmasi). Dalam menyelenggarakan proses pendidikan, Fakultas MIPA Universitas Tadulako menerapkan sistem kredit semester, sehingga pengukuran beban studi mahasiswa, beban kerja dosen, pengalaman belajar, dan beban penyelenggaraan program pendidikan dinyatakan dalam Sistem Kredit Semester (SKS). Pada saat ini Fakulta MIPA sedang mempersiapkan Program Magister Kimia di bawah Jurusan Kimia dan Program Apoteker di Jurusan Farmasi yang akan mulai menerima mahasiswa pada tahun akademik 2022-2023.

Fakultas MIPA berkomitmen untuk melakukan evaluasi dan perbaikan secara terus-menerus. Untuk menjamin kualitas dalam bidang-bidang Tri Dharma Perguruan Tinggi dan manajemen kelembagaannya, Fakultas MIPA melaksanakan sistem penjaminan mutu baik secara internal maupun eksternal. Hal ini diimplementasikan dengan dibentuknya badan-badan penjaminan mutu di tingkat Fakultas dan Jurusan dalam bentuk Unit Penjaminan Mutu (UPM) dan Gugus Kendali Mutu (GJM). Keberhasilan Fakultas MIPA memperoleh sertifikat ISO SNI ISO 9001:2015 pada tahun 2019, Fakultas MIPA selalu melakukan tinjauan manajemen untuk mengevaluasi capaian kinerja berdasarkan Rencana Strategis dan Program Kerja yang telah ditetapkan serta kontrak kinerja Staf Dekanat. Di tingkat fakultas, laboratorium, PS, dan Jurusan diaudit oleh auditor internal dari LPPMP Universitas. Audit mutu eksternal dilaksanakan oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) dalam bentuk akreditasi dan reakreditasi dan hasilnya adalah berupa peringkat program-program studi. Tabel 1 menunjukkan nama program studi dan peringkatnya berdasarkan hasil penilaian BAN-PT. Sebagai usaha pengembangan PS yang bertaraf internasional, maka pada

tahun 2023 direncanakan dua Program Sarjana yaitu Biologi dan Kimia akan mengusulkan akreditasi internasional yaitu akreditasi ASIIN.

Tabel 1. Akreditasi Program Studi di Lingkungan Fakultas MIPA

Nama Program Studi	Peringkat Akreditasi	Jadwal Reakreditasi
Program Sarjana Biologi	A	18 Agustus 2025
Program Sarjana Kimia	A	21 Oktober 2025
Program Sarjana Fisika	B	19 Desember 2023
Program Sarjana Matematika	B	7 Mei 2024
Program Sarjana Statistika	B	24 Oktober 2022
Program Sarjana Teknik Geofisika	Baik	25 Mei 2026 (Prodi Baru)
Jurusan Farmasi	B	03 Desember 2025

Tinjauan Manajemen Fakultas MIPA dilaksanakan mengacu pada sistem manajemen SNI ISO 9001:2015, dengan ruang lingkup seperti yang dipersyaratkan, yaitu:

1. Status tindakan dari tinjauan manajemen sebelumnya.
2. Perubahan pada eksternal dan internal organisasi yang relevan dengan sistem manajemen;
3. Informasi kinerja dan efektivitas sistem manajemen, meliputi tren-tren:
   a. Kepuasan pelanggan dan umpan balik dari pihak-pihak yang relevan. Fakultas MIPA telah melaksanakan kegiatan untuk mengevaluasi kepuasan pelanggan dan mendapatkan umpan balik guna meningkatkan kinerja organisasi secara berkelanjutan. Kegiatan tersebut antara lain melalui *tracer study* kepada alumni dan pengguna alumni dalam rangka akreditasi atau rekonstruksi kurikulum, pengisian kuesioner kepada mahasiswa saat pengisian KRS secara *online*, dan melalui *e-complain*;

b. Hasil pengukuran capaian sasaran mutu;
c. Kinerja proses dan kesesuaian produk/jasa;
d. Ketidaksesuaian dan tindakan perbaikan;
e. Hasil-hasil pemantauan dan pengukuran;
f. Hasil-hasil audit. Fakultas MIPA Untad sebagai pengelola Program Studi telah diaudit eksternal oleh BAN-PT dan BPK; sedangkan audit internal oleh LPPMP-Untad;
g. Kinerja penyedia barang/jasa eksternal.

4. Evaluasi kecukupan sumberdaya;
5. Efektivitas tindak lanjut yang dilakukan dibandingkan dengan resiko dan peluang;
6. Peluang-peluang untuk perbaikan.

Tinjauan manajemen Fakultas MIPA Universitas Tadulako dilakukan dalam rapat koordinasi secara berkala yang dihadiri dekanat, KTU, Kasubbag Akademik, Kasubbag Umum dan Keuangan, Kasubbag Kemahasiswaan serta Unit Penjaminan Mutu (UPM). Rapat koordinasi juga dilakukan secara berkala dengan Ketua dan Sekretaris Jurusan, Kaprodi Program Sarjana di lingkungan Fakultas MIPA. Selain itu terkait penelitian serta pengabdian kepada masyarakat juga dilakukan rapat koordinasi dengan LPPM. Hal yang terkait dengan bagian umum dan keuangan serta kemahasiswaan juga dilakukan secara berkala, di antaranya *updating* data konten website http://fmipa@untad.ac.id dan https://silamipa.untad.ac.id/. Pelaksanaan rapat koordinasi penyusunan Tinjauan Manajemen dilaksanakan pada tanggal 21 November 2022 di ruang senat Fakultas MIPA (Gambar 1).

Gambar 1. Tinjauan Manajemen Fakultas MIPA

BAB III
HASIL TINJAUAN MANAJEMEN

Hasil evaluasi manajemen Fakultas MIPA Universitas Tadulako Tahun 2022. Berikut ini disajikan sesuai urutan lingkup bahasan tinjauan manajemen.

1. Status Tindakan dari Tinjauan Manajemen Sebelumnya

Rekomendasi-rekomendasi dari tinjauan manajemen Juli tahun 2022 disajikan pada Tabel 2.

Tabel 2. Rekomendasi dan tindak lanjut atas temuan Tinjauan Manajemen 2022

No	Rekomendasi Tinjauan Manajemen Sebelumnya	Aspek	Tindak Lanjut yang SUDAH dilakukan	Kendala yang dihadapi	Rencana selanjutnya
1	Wadek Bid. Kemahasiswaan perlu memonitor proker tiap Lembaga kemahasiswaan dibuatkan time line untuk pencairan dana kemahasiswaan	TM	Pendanaan Kemahasiswaan Sudah di bagi untuk setiap Lembaga, ada bantuan untuk kegiatan Nasional	Tidak semua kegiatan Nasional didanai hanya masuk Final	Peningkatan sumber dana Kemahasiswaan
2	Ketersediaan semua SOP kegiatan dan diupload website fakultas	TM	Semua SOP sidah ada tinggal di link ke web fakultas	Keterbatasan waktu menyusun TM	Penyusunan TM sesuai Template LPPMP
3	Pelananan pembuatan SK dan Surat Tugas Dosen yang cukup lama.	TM	Dibuatkan aplikasi surat menyurat melalui silamipa sehingga track surat dapat terekam dan dilihat	Sementara dalam proses	Tahun 2023 akan berlaku secara keseluruhan pembuatan persuratan.

			pengguna aplikasi.		
4	Perlu pengoptimalan penggunaan LMS di silah MIPA	TM	Telah dilakukan pelatihan penggunaan LMS untuk Dosen FMIPA	Kedisiplinan waktu bagi sivitas akademik	Pembukaan LMS lebih awal
5	Kenaikan pangkat dosen banyak yang terlambat	TM	Pelayanan sudah dipermudah	Dosen tidak memperhatikan berkas kenaikan pangkatnya	Perlu di surati dan penekanan kepada dosen yang belum mengurus pangkat diatas 5 tahun
6	Perlu dilakukan analisis terhadap data dari umpan balik pelanggan	TM	Analisis data Umpan balik pelanggan pada TM 2021	Keterbatasan waktu menyusun TM	Penyusunan TM sesuai Template LPPMP
7	Sarana dan prasarana tidak tertata, kebersihan yang tidak memenuhi standar untuk membantu akreditasi	TM	Pengadaan tenaga kebersihan, Gedung dari fakultas peternakan dapat digunakan untuk kuliah	Perbaikan Gedung akibat gempa belum terlakasana.	Pemamfaatan Gedung secara maksimal
8	Perlu dilakukan analisis terhadap hasil audit eksternal	TM	Analisis data hasil audit eksternal pada TM 2022	Keterbatasan waktu menyusun TM	Penyusunan TM sesuai Template LPPMP
9	Perlu dilakukan analisis terhadap kinerja hasil proses	TM	Analisis data kinerja hasil proses pada TM 2022	Keterbatasan waktu menyusun TM	Penyusunan TM sesuai Template LPPMP
10	Laporan TM harus disampaikan kepada *stakeholder* internal yang relevan	TM	Laporan TM 2022 disampaikan kepada *stakeholder*	Belum mengetahui kewajiban tersebut	Laporan TM disampaikan kepada stakeholder

2. Perubahan pada Eksternal dan Internal Organisasi

Banyak faktor memengaruhi implementasi sistem manajemen, proses, dan atau program di Fakultas MIPA, yaitu faktor internal dan

faktor eksternal. Berbagai faktor internal yang memengaruhi sistem manajemen dan pelaksanaan program adalah kualifikasi dosen dan tenaga kependidikan, jumlah mahasiswa, sarana dan prasarana, sistim teknologi informasi, anggaran belanja, sistem manajemen dan dokumentasi fakultas, serta sistem evaluasi tinjauan manajemen internal. Faktor eksternal yang sangat memengaruhi kinerja fakultas adalah meningkatnya tuntutan *stakeholder* pada lulusan yang berkualitas, kompetisi antar Perguruan Tinggi, tuntutan UNTAD menjadi PTN-BH, sistem akreditasi BAN-PT menjadi 9 standar, tuntutan PS berstandar internasional ASIIN, dan sebagainya. Adanya berbagai faktor internal dan eksternal tersebut mendorong Fakultas MIPA menyesuaikan Renstra, Manual Mutu, dan Program Kerja selaras dengan Universitas Tadulako, Kemenristek dikti, dan standar internasional untuk meningkatkan mutu lulusan guna memenuhi tuntutan *stakeholder*, sehingga semua lulusan dapat terserap di dunia kerja. Fakultas MIPA dituntut selalu melaksanakan program ***PDCA (Plan, Do, Check, and Action)*** guna meningkatkan mutu sistem manajemen internal secara berkelanjutan.

3. Kinerja dan Efektivitas Sistem Manajemen

a. Kepuasan pelanggan dan Umpan Balik *Stakeholders*

Fakultas MIPA setiap tahun melaksanakan evaluasi dan monitoring mengenai mutu pelayanan institusi kepada pelanggan. Hal ini dilaksanakan untuk mendapatkan umpan balik mengenai **Indeks Kepuasan Masyarakat (dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa)** terhadap kinerja dan manajemen di Fakultas MIPA, hasilnya ditampilkan pada Gambar 2 dan Tabel 3. Berdasarkan survei kepuasan masyarakat (pengguna jasa) Universitas Tadulako tahun 2021 yang dilaksanakan oleh Pusat Audit dan Evaluasi Penjaminan Mutu Pendidikan (Pusdit-EPMP) Lembaga Pengembangan dan Penjaminan Mutu Pendidikan (LPPMP) Universitas Tadulako dari skala 1-4 secara keseluruhan Indeks Kepuasan Pelanggan adalah 3,05 jika dikonversi adalah 79,21

termasuk kategori Baik (B) sesuai PERMENPAN Nomor 14 Tahun 2020 tentang pedoman penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Hal ini menunjukkan peningkatan kepuasan pelanggan terhadap kinerja Fakultas MIPA karena pada tahun 2019 dan 2020 Indeks Kepuasan Pelanggan pada Fakultas MIPA berturut-turut jika dikonversi adalah 72,37 dan 72,46 termasuk kategori baik (B). Indikator yang masih perlu diperbaiki adalah ketepatan waktu pelayanan di fakultas. Hal ini juga disebabkan antara lain SOP dan standar waktu pelayanan yang masih versi lama. Oleh sebab itu untuk meningkatkan pelayanan yang prima, maka dilakukan revisi dan sosialisasi SOP dan standar waktu penyelesaian pelayanan kepada tenaga kependidikan yang kompeten.

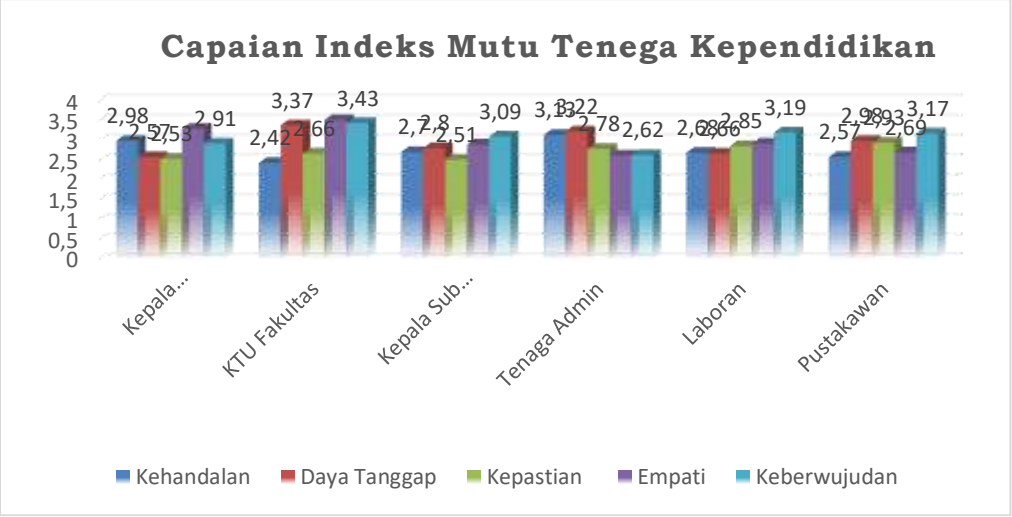
Gambar 2 Indeks Kepuasan Kepuasan Dosen Dan Tenaga Kependidikan

Layanan Akademik dan Administrasi Kemahasiswaan

Berikut adalah hasil perhitungan capaian Layanan Akademik dan Administrasi Kemahasiswaan oleh Tenaga Kependidikan di Fakultas MIPA semester genap 2021-2022. Resume dari tujuh Program studi di fakultas MIPA dapat dilihat pada tabel berikut.

Tabel 3 Capaian Indeks Mutu Layanan Akademik dan Administrasi Kemahasiswaan

Komponen Evaluasi	Capaian Indeks Mutu					
	Kepala Laboratorium	KTU Fakultas	Kepala Sub Bagian Fak	Tenaga Admin	Laboran	Pustakawan
Kehandalan (*Reliability*)	2.98	2.42	2.70	3.13	2.68	2.57
Daya Tanggap (*Responsiveness*)	2.57	3.37	2.80	3.22	2.66	2.98
Kepastian (*Assurance*)	2.53	2.66	2.51	2.78	2.85	2.93
Empati (*Emphaty*)	3.28	3.51	2.89	2.61	2.91	2.69
Keberwujudan (*Tangible*)	2.91	3.43	3.09	2.62	3.19	3.17
Rerata	**2.85**	**3.08**	**2.80**	**2.87**	**2.86**	**2.87**



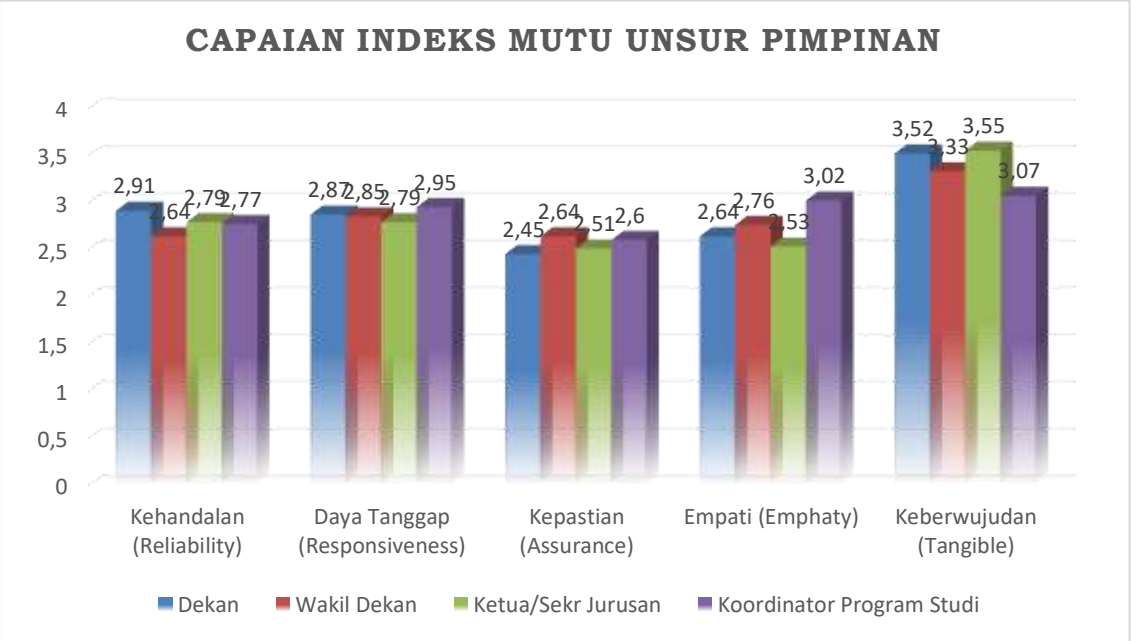
Gambar 3. Capaian Indeks Mutu Tenega Kependidikan

Layanan oleh Unsur Pimpinan

Berikut adalah hasil perhitungan capaian indeks performansi untuk Layanan oleh Unsur Pimpinan Fakultas MIPA. Dari tujuh program studi tersebut, dapat dikumpulkan dalam resume pada tabel berikut.

Tabel 4 Capaian Indeks Mutu Layanan Oleh Unsur Pimpinan

Komponen Evaluasi	Capaian Indeks Mutu			
	Dekan	**Wakil Dekan**	**Ketua/Sekr Jurusan**	**Koordinator Program Studi**
Kehandalan (*Reliability*)	2.91	2.64	2.79	2.77
Daya Tanggap (*Responsiveness*)	2.87	2.85	2.79	2.95
Kepastian (*Assurance*)	2.45	2.64	2.51	2.60
Empati (*Emphaty*)	2.64	2.76	2.53	3.02
Keberwujudan (*Tangible*)	3.52	3.33	3.55	3.07
Rata-Rata	**2.88**	**2.84**	**2.83**	**2.88**



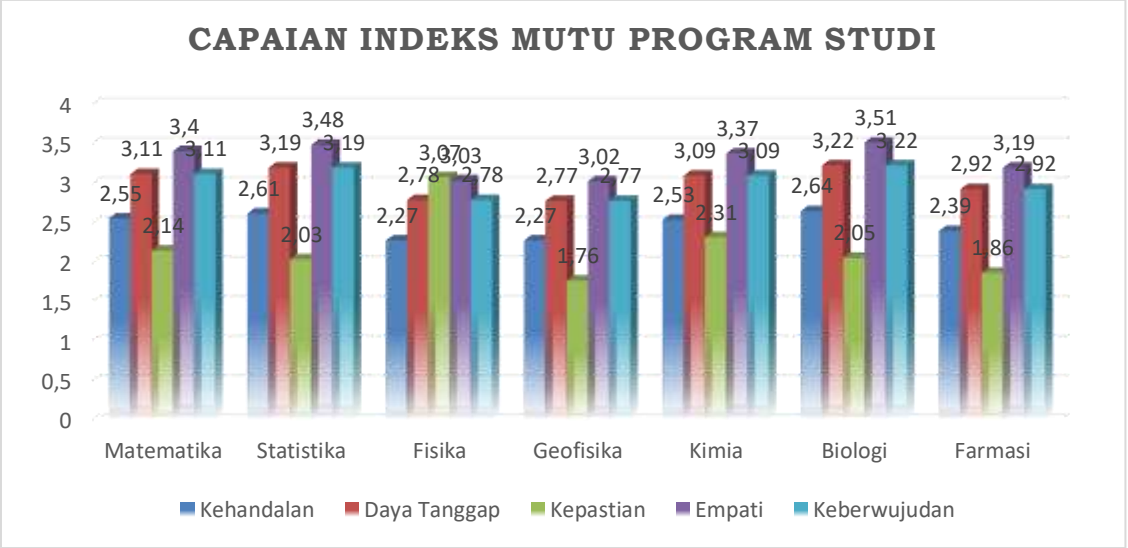
Gambar 4 Capaian Indeks Mutu Layanan Oleh Unsur Pimpinan

Proses Belajar Mengajar

Berikut adalah hasil perhitungan capaian indeks performansi untuk Proses Belajar Mengajar. Jika melihat secara kesatuan Tim Dosen Program Studi/MKDU, indeks performansi dosen pada tabel berikut.

Tabel 5. Capaian Indeks Mutu Layanan Proses Belajar Mengajar Di Setiap Program Studi

Program Studi	**Kehandalan (*Reliability*)**	**Daya Tanggap (*Responsiveness*)**	**Kepastian (*Assurance*)**	**Empati (*Emphaty*)**	**Keberwujudan (*Tangible*)**	**Capaian Sem Genap 2021-2022**	**Capaian sebelumnya (Sem Ganjil 2021-2022)**	**Status capaian**
Matematika	2.55	3.11	2.14	3.40	3.11	**2.86**	2.85	Naik
Statistika	2.61	3.19	2.03	3.48	3.19	**2.90**	2.84	Naik
Fisika	2.27	2.78	3.07	3.03	2.78	**2.79**	2.78	Naik
Geofisika	2.27	2.77	1.76	3.02	2.77	**2.52**	2.49	Naik
Kimia	2.53	3.09	2.31	3.37	3.09	**2.88**	2.87	Naik
Biologi	2.64	3.22	2.05	3.51	3.22	**2.93**	2.88	Naik
Farmasi	2.39	2.92	1.86	3.19	2.92	**2.65**	2.71	Turun



Gambar 5 Capaian Indeks Mutu Proses Belajar Mengajar Tiap Prodi

Hasil evaluasi dalam lingkup Fakultas MIPA UNTAD untuk Layanan Akademik dan Administrasi Kemahasiswaan, yang dilakukan oleh Ketua/Kepala Laboratorium, Kepala Tata Usaha Fakultas, Kepala Sub Bagian Fakultas (Sub Bagian Akademik dan Kemahasiswaan serta Sub Bagian Umum dan Keuangan), tenaga administrasi, laboran, dan pustakawan, sebesar 2,89. Layanan oleh Unsur Pimpinan (Dekan, Wakil Dekan, Ketua/Sekretaris Jurusan, dan Koordinator Program Studi) sebesar 2,86, cenderung baik. Hal tersebut mengalami kenaikan pada kedua layanan tersebut (Layanan Akademik dan Administrasi Kemahasiswaan dan Layanan oleh Unsur Pimpinan) dibandingkan semester sebelumnya (semester antara 2021/2022) yang masing-masing bernilai 2,81 dan 2.78.

Kondisi layanan akademik dan Administrasi mahasiswa di Fakultas MIPA cukup baik dengan pelayanan secara virtual dengan rerata skor pencapaian indeks mutu Layanan Akademik dan Administrasi Kemahasiswaan 2.89. lndeks capaian indeks mutu Layanan oleh Unsur Pimpinan adalah 2.86. Semua jurusan/program studi di Fakultas MIPA memiliki Indeks Performansi Dosen Mengajar Mata

Kuliah yang lebih baik dari semester sebelumnya, dimana Program Studi Geofisika terendah dengan skor 2.52, diikuti Program Studi Farmasi dengan nilai 2.65, Program Studi Fisika 2.79, Program Studi Matematika 2.86, Program Studi Kimia 2.88, dan tertinggi Program Studi Statistika dan Biologi dengan perolehan capaian proses belajar mengajar secara berurutan 2.90 dan 2.93.

Untuk melihat saran dan masukan dapat dilihat pada tabel 5 dibawah ini

Tabel 6. Saran/masukan dari pengguna jasa

No	Saran/masu
1	AC kurang dingin atau terlalu dingin
2	Tendik bersikap lebih ramah ke mahasiswa atau siapapun
3	Fasilitas untuk difabel ditingkatkan
4	Alat praktikum pada lab perlu diupdate
5	Cat dinding perlu diupdate
6	Lingkungan FMIPA dijaga kebersihannya
7	Kursi ada yang kurang layak pakai/rusak
8	Sinyal wifi di gedung MP sulit
9	Memperbaiki sistem birokrasi dan administrasi
10	Membuat kebijakan dan keputusan yang lebih manusiawi
11	Lift perlu diberi tulisan harus antri
12	Dosen memberi materi dan contoh soal yang sesuai ujian
13	Lebih banyak praktik
14	Sarana dan prasarana yang rusak segera diganti
15	Toilet diberi pewangi ruangan
16	Jam istirahat loket administrasi akademik lebih diperketat tidak boleh melebihi batas waktu yang telah ditulis di papan
17	Dosen tidak subjektif terhadap mahasiswa
18	Papan tulis kurang bersih
19	Ketersediaan spidol
20	Administrasi akademik lebih baik lagi dalam memberikan pelayanan
21	Banyak sarana & prasarana yang ada untuk mengaksesnya melalui syarat yang menyulitkan
22	Lebih diperhatikan untuk pembagian kelas yang jumlah
23	Karena sistem OBE mohon antar-kelas penilaiannya adil
24	Penjelasan materi kuliah oleh dosen lebih menarik
25	Kelas sempit tidak sesuai dengan kapasitas jumlah mahasiswa

26	Ruang kelas disesuaikan dengan jumlah mahasiswa
27	Perlu membangun aula
28	Lebih mudah untuk memberikan dana ke mahasiswa untuk rangkaian acara kemahasiswaan
29	Sistem OBE tidak efektif karena setiap dosen cara penyampaiannya
30	Sebaiknya kuesioner diberikan sekali saja
31	Parkir
32	TU fakultas lebih ditingkatkan empatinya
33	Mahasiswa butuh minggu tenang
34	Papan tulis di FM 07 diganti baru karena sudah tidak layak
35	Pembaruan website fakultas dan jurusan
No	**Saran/masu**
36	Wifi dan AC diharapkan diganti dengan yang baru
37	Dosen diharapkan tidak subjektif dalam pemberian nilai
38	Pelayanan lebih ramah lagi untuk beberapa orang pengelola
39	Perlu pemasangan jam dinding di kelas.
40	Perbanyak latihan soal
41	Apabila berbasis OBE yang digunakan saat UTS dan UAS seharusnya slidenya sama dengan kelas lain
42	Dosen harus sering masuk agar tidak digantikan dosen baru
44	Asistensi sangat kurang
43	Pelayanan semoga lebih ramah untuk semester berikutnya
44	Transparansi penilaian oleh dosen
45	Mahasiswa lebih banyak diberi buku referensi
46	Lebih banyak latihan soal dan balance antara materi dan latihan
47	Jadwal asistensi membingungkan, mahasiswa tidak dapat
48	Sistem OBE tidak efektif
49	Sering-sering dilakukan pembahasan soal bersama
50	Gunakan google classroom untuk segala jenis materi yang
51	Lab komputasi jarang buka
52	Pelayanan TU fakultas kadang jelas kadang tidak
53	Seharusnya ada pendidikan moral pada mahasiswa
54	Daya tanggap lebih ditingkatkan
55	Empati juga perlu ditingkatkan
56	Ruang FM 03 ditambah kipas angin/ventilasi udara
57	Ruang kelas di MP ditingkatkan lagi kenyamanannya
58	Kualitas kamar mandi di FM 01 diperbaiki
59	Wifi di setiap prodi sering mati
60	Papan tulis perlu diganti

61	Komputer di Lab Statistika dasar perlu diperbaiki karena banyak yang tidak bisa digunakan
62	Perbaikan pencahayaan di gazebo Matematika
63	Lebih banyak lampu terang di jalan saat malam hari
64	Akses wifi ditambah untuk mengerjakan tugas
65	Beberapa kelas ruangannya kecil dan kursinya kurang
66	Dosen agar membuat suasana kelas selalu nyaman
67	Pengecatan gedung
68	Dosen membagikan hasil ujian agar mahasiswa dapat memperbaiki
69	Tugas dikembalikan untuk belajar mandiri
70	Masjid diperbesar
71	Keran di kamar mandi ada yang tidak berfungsi
No	**Saran/masu**
72	Kesesuaian yang tertulis di website dengan keadaan sesungguhnya
73	Jadwal di siam kadang kelasnya tidak sesuai
74	Mushola dan mukena kotor
75	Kamar mandi banyak yang rusak

b. Evaluasi Capaian Indikator Kinerja Tambahan (IKT)

Evaluasi ketercapaian indikator kinerja tambahan (IKT), meliputi: a) evaluasi capaian kontrak kinerja, b) evaluasi ketercapaian standar mutu UNTAD, dan c) evaluasi ketercapaian renstra unit.

Capaian indikator renstra tahun 2020-2024 disajikan pada Tabel 7. Beberapa indikator telah tercapai bahkan melampaui target, namun ada juga beberapa indikator yang belum memenuhi target.

Tabel 7. Indikator Kinerja Renstra 2020-2024

No	Indikator Kinerja	Target				
		2020	2021	2022	2023	2024
A.	**Mutu dan relevansi pendidikan di FMIPA Universitas Tadulako**					
A.1	Rasio afirmasi	11,0	11,5	12 ,0	12,5	13,0
	Capaian : 54 % (418/4852= 8,61 %) Afirmasi UNTAD : 12 %	5,61	(8,61) 75%			
A.2	Jumlah mahasiswa yang berwirausaha	20	30	40	50	60
	Capaian : 117%	35	35 (117%)			

No	Indikator Kinerja	Target				
		2020	2021	2022	2023	2024
	1 ayam nasu palekko ervina 2 lugo yes azwar 3 agshella elok 4 siti murniasih 5 putri rindayani 6 muh. Amri 7 tadulako drinks (pempek palembang) muh. Ilham 8 adnan 9 triputri 10 sostel evita tiara maharani 11 nurhidayanti dg. S. 12 emil salim 13 bakso bakar hardianty 14 juniarti cicilia elisabeth 15 maria fransiska sepe 16 vilia sandra 17 west food tadulako rizky faradila tanriono 18 Amrin 19 Moh. Farid 20 Sitti Rahma Ramadani 21 Anakuntad Clothing Jihadil Arsyi 22 Physics Student Creative Muh. Vahri 23 Ilham Achil Maulana 24 Agrian Candrika U. 25 3R Pharmacy Moh. Rifaldi F. 26 Arif Rahman 27 Reza Afriano 28 Rats Palu I Made Aleksandi P. 29 Hidroponik TG19 Rama Alqifari 30 Mujahid 31 Bambang 32 Hidroponik Physics16 Dina Surianti 33 Fatma 34 Putriani 35 Suarni					
A.3.1	Persentase lulusan bersertifikat kompetensi	50,5	60,5	70,5	75,5	80,0
	Capaian : 107,44%	60	65			
A.3.2	Persentase lulusan bersertifikat profesi	50,5	60,5	70,5	75,5	80,0
	Capaian : 107,44%	60	65			
A.4	Persentase lulusan yang langsung bekerja	12,5	14	16	18	20
	Capaian : 433,64% Menurut data tracerstudy : 54,52 % (Tracers Study 2021 untuk alumni 2019) https://tracerstudy.untad.ac.id/tracerstudy 	54,52	60,71			
A.5	Jumlah mahasiswa berprestasi	50	70	90	100	125

No	Indikator Kinerja	Target				
		2020	2021	2022	2023	2024
	Capaian : 40%	9	28			

Nama	NIM	Prestasi
Nur Asita	G70118042	Lolos Proposal Pkm
Mohammad Riyaldi	G30118005	
Moh Yusuf	G40118003	
Wesly Melaha	G70118035	
Tri Putri Andayani Suaib	G50118008	
Moh Jusman	G50118016	
Natasya Fridian Aprilia	G30118013	
Syaprudin Penda	G10119021	Peringkat 1 Pilmapres Tingkat FMIPA
Yayang Matira	G50118060	Peringkat 2 Pilmapres Tingkat FMIPA
Rian Aristiawan	G40118053	Peringkat 3 Pilmapres Tingkat FMIPA
Rafiqa Wulandari	G10119008	KNMIPA Tingkat Wilayah Yang Lolos Pada Tahap Nasional
Jeylani Putra	G70120004	Juara 2 Lomba Herbarium PIMFI
Neevie Agustina	G70120008	
Dhea Aulia Putri	G70120001	
Thendy Abdul Arief	G70118114	JUARA 2 CSE PIMFI
Helmiya Hamid	G30118058	Pemenang Hibah Penelitian Dalam Program Indofood Riset Nugraha.
TRI PUTRI ANDAYANI SUAIB	G50118008	PESERTA PIMNAS KE 34
PUJA LESTARI MARULU	G50118054	
MURNIYATI	G30119005	
Tim Mahasiswa Statistika	2021	Storytelling Competition/ Storyline, Data Science Indonesia, Juara 4
Irdayanti		3rd International Seminar on Science and Technology an. Irdayanti
Nurfitri Maulida Suaib		3rd International Seminar on Science and Technology an. Nurfitri Maulida Suaib

<table>
<tr><th rowspan="2">No</th><th rowspan="2">Indikator Kinerja</th><th colspan="5">Target</th></tr>
<tr><th>2020</th><th>2021</th><th>2022</th><th>2023</th><th>2024</th></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">Nurul Anisa</td><td>3rd International Seminar on Science and Technology an. Nurul Anisa.</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">Tim Mahasiswa Statistika</td><td>Statistics Competition “Get Million of Skills With Statistics”</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>A.6.1</td><td colspan="3">Rata-rata lama masa studi S1</td><td>4,7</td><td>4,6</td><td>4,4</td><td>4,2</td><td>4,0</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="8"><table>
<tr><th rowspan="2">Nama Prodi</th><th colspan="3">Masa Studi (Tahun Akademik)</th></tr>
<tr><th>2019</th><th>2020</th><th>2021</th></tr>
<tr><td>Biologi</td><td>4,68</td><td>4,45</td><td>4,96</td></tr>
<tr><td>Farmasi</td><td>4,45</td><td>4,96</td><td>4,88</td></tr>
<tr><td>Fisika</td><td>4,74</td><td>4,68</td><td>5,31</td></tr>
<tr><td>Kimia</td><td>4,64</td><td>4,81</td><td>4,94</td></tr>
<tr><td>Matematika</td><td>4,90</td><td>4,78</td><td>5,37</td></tr>
<tr><td>Statistika</td><td>4,76</td><td>4,69</td><td>5,05</td></tr>
<tr><td>Geofisika</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Rata-Rata Fakultas</td><td>4,69</td><td>4,73</td><td>5,09</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>A.6.2</td><td colspan="3">Rata-rata IPK lulusan S1</td><td>3,10</td><td>3,20</td><td>3,30</td><td>3,40</td><td>3,45</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="8"><table>
<tr><th rowspan="2">Nama Prodi</th><th colspan="3">IPK (Tahun Akademik)</th></tr>
<tr><th>2019</th><th>2020</th><th>2021</th></tr>
<tr><td>Biologi</td><td>3,32</td><td>3,43</td><td>3,40</td></tr>
<tr><td>Farmasi</td><td>3,32</td><td>3,24</td><td>3,29</td></tr>
<tr><td>Fisika</td><td>3,31</td><td>3,45</td><td>3,35</td></tr>
<tr><td>Kimia</td><td>3,33</td><td>3,38</td><td>3,40</td></tr>
<tr><td>Matematika</td><td>3,37</td><td>3,38</td><td>3,33</td></tr>
<tr><td>Statistika</td><td>3,37</td><td>3,36</td><td>3,36</td></tr>
<tr><td>Geofisika</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Rata-Rata Fakultas</td><td>3,34</td><td>3,37</td><td>3,35</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>A.6.3</td><td colspan="3">Persentase mahasiswa penerima beasiswa</td><td>20</td><td>40</td><td>50</td><td>60</td><td>70</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3">Capaian : 142,1 % (135/439=30,75)
Jumlah Mahasiswa baru FMIPA 2021 : 439
Total 135
KIP SMMPTN : 44
KIP SBMPTN : 61
KIP SNMPTN : 30
KIP usulan masyarakat : 0</td><td>28,42</td><td>30,75</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>A.6.4</td><td colspan="3">Persentase mahasiswa lulus tepat waktu</td><td>50,5</td><td>60,5</td><td>70,5</td><td>75,5</td><td>80,0</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="8">Capaian: 60,63 %
Jumlah lulusan tepat waktu tahun akademik 2021<table>
<tr><th>Prodi</th><th>Jumlah mahasiswa angkatan 2017</th><th>Jumlah lulus</th><th>Persen kelulusan tepat waktu (%)</th></tr>
<tr><td>Kimia</td><td>87</td><td>24</td><td>27,59</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

No	Indikator Kinerja	Target				
		2020	2021	2022	2023	2024
	Biologi 81 25 30,86 Farmasi 221 117 52,94 Statistika 101 21 20,79 Fisika 54 2 3,70 Matematika 56 16 28,57 **Jumlah 544 205 37.68**					
A.7	Angka Partisipasi Kasar (APK)	25 ,05	27,50	30,10	34,50	37,0
	Capaian : 0,62 % Jumlah Siswa Baru FMIPA 2021 : 439 Capaian : 439/260.184 Data BPS usia 20-24 tahun 2021 di Sulawesi Tengah : 260.184	0,18	0,17			
A.8	Persentase mahasiswa yang lulus Profesi Apoteker	50,5	60,5	70,5	75,5	80,0
	Capaian : 104,20% 435/690= 63,04%	54,35	63,04			
A.9.1	Jumlah pertukaran mahasiswa	3	10	20	30	40
	Capaian : 150%	0	15			
A.9.2	Jumlah mahasiswa mengikuti program transfer kredit	2	5	8	10	20
	Capaian : 300 % Program Permata Sakti : 3 MIpa Net Fisika/Geofisika : 10 Mipa Net Biologi : 2	15	15			
A.10	Jumlah mahasiswa internasional	2	5	8	10	12
	Capaian : 0 %	0	0			
A.11	Jumlah mata kuliah yang diterapkan program studi dengan PJJ	70	95	115	130	150
	Capaian : 545,26% (PJJ dalam perguruan tinggi) Prodi Fisika : 91 Prodi Geofisika : 57 Prodi Matematika : 73 Prodi Kimia : 49 Prodi Biologi : 84 Prodi Statistika : 45 Prodi Farmasi : 119 Total 518 Capaian : 42,11% (PJJ Lintas Perguruan Tinggi) Fisika : 1 Statistika : 14 Matematika : 12 Kimia : 12 Biologi : 1	473; 2	545,26; 42,11			
A.12.1	Jumlah mahasiswa penerima bantuan Bidikmisi	300	350	380	400	500
	Capaian : 8,29 %	29	29			
A.12.2	Jumlah mahasiswa penerima beasiswa Afirmasi Pendidikan Tinggi (Adik)	10	15	17	19	20
	Capaian : 13,33 % 1 mahasiswa Prodi Kimia	1	2			

No	Indikator Kinerja	Target				
		2020	2021	2022	2023	2024
A.12.3	Jumlah mahasiswa penerima beasiswa dan bantuan biaya pendidikan PPA	200	250	300	350	400
	Capaian : 22 % Beasiswa dan bantuan biaya pendidikan (Kartu Indonesia Pintar)	0	55			
A.13.1	Jumlah mahasiswa yang mengikuti kompetisi bidang penalaran	100	175	225	275	400
	Capaian : 134,86% ONMIPA : 139 Mawapres : 7 Kompetisi Sobat Bumi : 90	206	236			
A.13.2	Jumlah mahasiswa yang mengikuti kompetisi bidang kreativitas	100	175	225	275	400
	Capaian : 85,71 % Program PKM : 150 mahasiswa	110	150			
A.13.3	Jumlah mahasiswa yang mengikuti kompetisi bidang minat dan bakat	100	150	205	225	250
	Capaian : 101,33% Pensi 2021 : 13 orang Ninth Basket Ball Community : 4 Pojok statistika 35 Sangar seni 45 Al Islah 55	17	152			
A.14	Jumlah organisasi mahasiswa yang melaksanakan program pemberdayaan	3	4	5	6	7
	Capaian : 150% Al-Islah Himafar HMTG Himafi Himastika Himatika	5	6			
A.15.1	Peningkatan jumlah mahasiswa yang dilatih kaderisasi organisasi dan kepemimpinan	100	200	300	400	500
	Capaian : 219,50% Semua Maba : 439	475	439			
A.15.2	Peningkatan jumlah mahasiswa yang dilatih pembinaan dan pengembangan karakter mahasiswa	300	500	750	1000	1500
	Capaian : 107,8 % Prodi Fisika : 39 Prodi Teknik Geofisika : 52 Prodi Farmasi : 146 Prodi Kimia : 73 Prodi Biologi : 68 Prodi Statistika : 94 Prodi Matematika : 67	519	539			
A.16	Jumlah mahasiswa yang memperoleh pelatihan wawasan kebangsaan	600	700	800	1000	1500
	Capaian : 62,71%	125	439			

No	Indikator Kinerja	Target				
		2020	2021	2022	2023	2024
A.17	Jumlah mahasiswa yang mengikuti pelatihan pencegahan paham radikal	100	150	200	300	400
	Capaian : 92,67%	50	139			
A.18	Jumlah mahasiswa berkemampuan berbahasa asing menyambut ASEAN *community*	50	100	150	300	400
	Capaian : 124%	56	124			
A.19	Waktu tunggu lulusan yang mendapat pekerjaan pertama	5,8	5,2	4,7	4,3	3
	Capaian : Lebih cepat	4,1	3,42 bulan			
A.20	Persentase lulusan yang mengisi *tracer study*	50	70	100	100	100
	Capaian : 31,81 % 112 dari 352 https://tracerstudy.untad.ac.id/admin	20,74	112 (160%)			
A.21	Jumlah stakeholder yang mengisi tracer study	100	200	300	400	700
	Capaian : 67,25 %	54	135			
A.22	Persentasi prodi yang melakukan reorientasi kurikulum	100	100	100	100	100
	Capaian : 100 %	100	100			
A.23.1	Persentase mata kuliah yang memiliki RPS	30	50	70	100	100
	Capaian : 200 %	90	100			
A.23.2	Persentase mata kuliah yang memiliki buku ajar	20	25	30	35	40
	Capaian : 140 %	10	35			
A.24	Persentase mata kuliah yang dilaksanakan dengan pembelajaran SCL	30	50	70	100	100
	Capaian : 130 %	30	65			
A.25	Persentase mata kuliah yang dilaksanakan secara interaktif (LMS=*learning management system*)	75	80	90	100	100
	Capaian : 81,25%	32	65			
B.	**Kualitas kelembagaan FMIPA Universitas Tadulako**					
B.1	Jumlah program studi terakreditasi minimal Unggul	1	2	3	5	7
	Capaian : 100% (terakreditasi A)	0	2			
B.2	Jumlah program studi terakreditasi internasional	0	0	0	0	1
	Capaian : 0 %	0	0			
B.3	Jumlah taman sains dan teknologi yang yang dibangun	1	1	1	1	1
	Capaian : 100 % Kebun Jamur Tiram di Prodi Biologi	1	1			
B.4	Jumlah Pusat Unggulan dan IPTEK (PUI)	1	1	1	1	1
	Capaian : 100 % Kebun Jamur Tiram di Prodi Biologi	1	1			
B.5	Jumlah program studi menerapkan SPMI;	7	7	7	7	7
	Capaian : 100 %	7	7			
B.6	Jumlah laboratorium bersertifikat profesional	1	2	3	4	5
	Capaian : 0 %	0	0			
B.7.1	Jumlah program studi *joint degree*	0	0	0	1	1
	Capaian : 0 %	0	0			
B.7.2	Jumlah program studi *credit transfer*	1	2	3	4	5
	Capaian : 200 % Prodi Matematika Prodi Biologi	4	4			

No	Indikator Kinerja	Target				
		2020	2021	2022	2023	2024
	Prodi Fisika Prodi Teknik Geofisika					
B.7.3	Jumlah program studi *double degree*	0	0	0	1	1
	Capaian : 0 %	0	0			
B.8	Jumlah program studi penyelenggara Uji Kompetensi	0	0	1	1	1
	Capaian : 100 %	0	0			
B.9	Jumlah pembukaan program studi	2	3	3	3	3
	Capaian : 0 %	0	0			
B.10	Jumlah layanan program studi untuk kebutuhan industri	2	3	3	3	4
	Capaian : 33,33 % Pojok Statistika	0	1			
B.11.1	Jumlah sistem pengelolaan data dan informasi dosen	1	1	1	1	1
	Capaian : 100 % https://kepegawaian.untad.ac.id/statistik-FMIPA.html	1	1			
B.11.2	Jumlah sistem pengelolaan data dan informasi tenaga kependidikan	1	1	1	1	1
	Capaian : 100 %	1	1			
B.11.3	Jumlah layanan dukungan manajemen	1	1	1	1	1
	Capaian : 100 %	1	1			
B.12.1	Jumlah *foodcourt healthy* kampus	1	1	1	1	1
	Capaian : 100 % Foodcourt FMIPA UNTAD	1	1			
B.12.2	Jumlah percetakan kampus	1	1	1	1	1
	Capaian : 100 % Koperasi MIPA Tadulako Sejahtera	1	1			
B.12.3	Jumlah koperasi	1	1	1	1	1
	Capaian : 100 %	1	1			
B.13	Penguatan media kampus sebagai media informasi	1	1	1	1	1
	Capaian : 100 % Koperasi MIPA Tadulako Sejahtera	1	1			
B.14	Jumlah *career centre* mahasiswa	1	1	1	1	1
	Capaian : 100 % http://www.careercenter.id/universitas-tadulako	1	1			
B.15	Jumlah pemberian *reward* bagi dosen dan tendik berprestasi per tahun	20	25	30	35	40
	Capaian : 108 % Sesuai SK Dekan FMIPA Nomor : 6260/UN28.1.28/KP/2021 tentang Penetapan Prodi/Unit Kerja Berprestasi dan Tenaga Dosen, Tendik serta Mahasiswa Jumlah Dosen : 11 orang Jumlah Tendik : 10 Orang	21	27			
B.16	Layanan perpustakaan berbasis IT dan *open access*	1	1	1	1	1
	Capaian : 1 (100 %) https://perpus.untad.ac.id/ http://lib.untad.ac.id/ http://lib.fmipa.untad.ac.id/	1	1			

No	Indikator Kinerja	Target				
		2020	2021	2022	2023	2024
B.17	Jumlah kerja sama lembaga dan perangkat pendukung tenaga akademik /non akademik	10	15	20	25	30
	Capaian : 113,33%	17	17			
B.18	Terwujudnya sistem informasi terpadu FMIPA UNTAD	1	1	1	1	1
	Capaian : 100 % https://silamipa.untad.ac.id:8443/Akademik/	1	1			
B.19	Persentase capaian Pangkalan Data Perguruan Tinggi dalam menunjang layanan administrasi	90	100	100	100	100
	Capaian : 102%	92	102			
B.20	Jumlah kerja sama pendidikan dengan instansi/ mitra lain	15	20	25	30	50
	Capaian : 105 %	21	21			
C.	**Kesejahteraan dan kemandirian sumber daya di FMIPA Universitas Tadulako melalui penerapan hasil penelitian dan pengabdian**					
C.1	Persentase dosen berkualifikasi S3	35	40	43	47	50
	Capaian : 112,5% Jumlah Dosen Berkualifikasi S3 : 45 Jumlah Dosen FMIPA 122 (per 3 Desember 2021)	32,20	45			
C.2	Persentase dosen bersertifikat pendidik	70	73	76	80	82
	Capaian : 94,52% PNS : 63 orang NonPNS : 3 orang Tunjangan Kehormatan : 3 orang	67	69			
C.3	Persentase dosen dengan jabatan lektor kepala	35	40	43	47	50
	Capaian : 67,50% Dosen berpangkat akademik 27 orang	22,03	27			
C.4	Persentase dosen dengan jabatan guru besar	4	5	6	8	10
	Capaian : 21,25 0,85 % (1 : 118)	0,85	3 (60%)			
C.5	Jumlah dosen bereputasi internasional	7	15	20	25	30
	Capaian : 140% 1. Prof. Dr. Ramadanil 2. Prof. Ir Darmawati Darwis, Ph.D 3. Apt. Syariful Anam, Ph.D 4. Dr. I Nengah Suwastika 5. Dr. Annawati 6. Fahri, M.Si. 7. Prof. M. Sulaiman Zubair, Ph.D. 8. Dr. Erwin Abd. R. 9. Elisa Sesa, Ph.D. 10. Junaidi, Ph.D. 11. Dr. Wayan Sudarsana 12. Dra. Rina Ratianingsih 13. Drs. Agus Indra Jaya 14. Dr. Musjaya M Guli 15. Dr. Muhammad Rusydi	10	21			

No	Indikator Kinerja	Target				
		2020	2021	2022	2023	2024
	16. Dr Yuliet 17. Dr. Sabham 18. Drs. Abdullah MT 19. Syahrul Ulum M.Si, Ph.D 20. Dr. Nismayanti A 21. Dr. Efendi R					
C.6	Rasio dosen terhadap mahasiswa	1:29	1:28	1:27	1:26	1:25
	Capaian : Melampaui Target Jumlah Mahasiswa FMIPA 2021 : 2640 Jumlah Dosen FMIPA 2021 : 122	1 : 22	1 : 22			
C.7	Jumlah pertukaran dosen	1	2	2	5	5
	Capaian : 0 %	0	0			
C.8	Jumlah perangkat pengelola data dan komunikasi	1	1	1	1	1
	Capaian : 100 % https://silamipa.untad.ac.id:8443/Akademik/	1	1			
C.9	Jumlah pembangunan/rehabilitasi sarana-prsarana gedung perkuliahan/kantor	1	1	1	1	1
	Capaian : 100 % 1. Pembangunan Lab. Farmasi 2. Rehabilitasi bangunan pasca gempa (Prodi Kimia, Prodi Fisika, Prodi Matematika, Prodi Statistika, Prodi Biologi, Prodi Geofisika,Gedung Dekanat FMIPA)	1	1			
C.10	Jumlah peralatan dan fasilitas perkantoran (paket)	7	7	7	7	7
	Capaian : 100 %	7	2			
C.11	Jumlah operasional layanan perkantoran unit kerja (paket)	7	7	7	7	7
	Capaian : 100 %	7	7			
C.12	Jumlah layanan tata usaha	7	7	7	7	7
	Capaian : 100 %	7	7			
C.13	Jumlah dokumen rekomendasi kebijakan peningkatan karir SDM FMIPA UNTAD	1	2	3	3	4
	Capaian : 200 % **1.** Peraturan Rektor UNTAD No 9 tahun 2016 tentang Pengembangan karier SDM Untad **2.** Renstra FMIPA UNTAD	2	2			
C.14.1	Jumlah usulan angka kredit dosen yang dinilai	30	40	50	60	70
	Capaian : 40 % Dosen PNS : 1. Prof. Dr. Ramadanil, M.Si (Guru Besar IVe) 2. Prof. Ir. Darmawati Darwis, M.Si., P.hD (guru besar) 3. Prof. Sulaiman Zubair, M.Si., P.hD 4. Iut Triutammi, S.Si., M.Si (Lektor) 5. Wa Ode Sitti Musnina (Asisten Ahli) 6. Juni Wijayanti Puspita, M.Si. (asisten Ahli) 7. Evi Sulastri, M.Si., Apt. (Lektor) 8. Resnawati, M.Si. (lektor) 9. Lilies Handayani (lektor) 10. Fadjriyani, M.Si (lektor) 11. Muh Fajrin, M.Si (asisten ahli) 12. Imam Setiawan (asisten ahli)	10	16			

No	Indikator Kinerja	Target				
		2020	2021	2022	2023	2024
	Dosen BLU : 13. Amelia Rumi, M.Sc., Apt. (lektor) 14. Desi Lusianti, M.Si. (Asisten Ahli) 15. Nasriah Nacong, M.Si. (Asisten Ahi) 16. Andri, M.Sc. (Asisten Ahli)					
C.14.2	Jumlah usulan angka kredit tenaga kependidikan yang dinilai	20	30	40	45	50
	Capaian : 0 % Tendik : 0	0	0			
C.15	Jumlah dosen yang mengikuti riset untuk peningkatan karir	15	20	25	30	40
	Capaian : 35 % Apt. Armini Syamsidi, M.Si. Apt. M. Sulaiman Zubair, Ph.D Darmawati Darwis, Ph.D. Dra. Rina Ratianingsih, M.Si Prof. Dr. Ramadhanil P Fahri, M.Si Dr. I Wayan Sudarsana	4	7			
C.16.1	Jumlah dosen yang mengikuti peningkatan kompetensi	10	20	30	40	50
	Capaian : 105 % Apt. Armini S., M.Si. Riset Biologi 3 Orang Farmasi : 7 Matematika : 2 Statistik : 2 Fisika : 2 Kimia : 4 Teknik Geofisika : 1	18	21			
C.16.2	Jumlah tenaga kependidikan yang mengikuti peningkatan kompetensi	1	2	3	3	4
	Capaian : 50 % Diharnaini, S.Pd.	1	1			
C.17.1	Jumlah dosen yang meraih prestasi nasional/internasional	1	5	10	15	20
	Capaian : 0 %	0	0			
C.17.2	Jumlah tenaga kependidikan yang meraih prestasi nasional/internasional	1	1	1	1	1
	Capaian : 0 %	0	0			
C.18.1	Jumlah dosen penerima beasiswa S3 dalam negeri	3	5	10	15	20
	Capaian : 120 % 1. Hartayuni, M.Si.	8	6			

No	Indikator Kinerja	Target				
		2020	2021	2022	2023	2024
	2. Mirzan, M.Si. 3. Yuliet, M.Si., Apt. 4. Nur Akhirawati, M.Si. 5. Juni W., M.Si. 6. Eni Yuniati, M.Si.					
C.18.2	Jumlah dosen penerima beasiswa S3 luar negeri	3	5	10	15	20
	Capaian : 80% 1. Dedi Farhamsa, M.Si. 2. Safaruddin, M. FarKlin., M.Epid, Apt. 3. Yonelian Yuyun, M.Si., Apt.	4	4			
C.19	Jumlah dosen mengikuti pendidikan non gelar	1	2	3	3	4
	Capaian : 600 % Dosen yang mengikuti Prajabatan : 12 orang	12	12			
C.20	Jumlah dosen yang berkompeten mendukung industri 4.0	5	10	15	20	30
	Capaian : 100 % 1. Prof. Ir. Darmawati D., Ph.D. 2. Yutdam M., M.Si. 3. Dr. Wayan S. 4. Dr. Umrah 5. Prof Ramadanil 6. Prof. M. Sulaiman Z., Ph.D. 7. Rina R., M.Si. 8. Dr. Indriani 9. Jamaluddin, M.Si. 10. Eni Yuniati, M.Si.	10	10			
C.21	Jumlah dosen berkemampuan berbahasa asing menyambut ASEAN *community*	20	30	40	45	50
	Capaian : 313 %	94	94			
C.22.1	Jumlah laboran tersertifikasi	1	3	5	7	10
	Capaian : 33% Diharnaini, S.Pd.	1	1			
C.22.2	Jumlah teknisi tersertifikasi	1	2	3	3	4
	Capaian : 0 %	0	0			
C.23.1	Jumlah kualifikasi pendidikan tendik S1	5	6	7	8	9
	Capaian : 750 % Total S1 : 45 PNS : 11 orang BLU : 34 orang D3 : 4 orang SMA : 8 orang SMP : 2 orang		45			
C.23.2	Jumlah kualifikasi pendidikan tendik S2	1	2	3	3	4
	Capaian : 200 % 3. H. Arifuddin, S.Pd. M.Si. 4. Abd. Mujib, S.Pd. MM. 5. Rahmahhayati P, SE., MM. 6. Mutmainnah, S.Si., M.Si.	4	4 (200%)			
C.24	Jumlah tenaga kependidikan melalui pelatihan sesuai tugas dan fungsi	5	10	15	20	25

No	Indikator Kinerja	Target				
		2020	2021	2022	2023	2024
	Capaian : 650 % Tendik (pelatihan persuratan) dan laboran (pelatihan laboran)	65	65			
C.25	Program kapasitas SDM pada setiap unit layanan untuk mendukung sistem layanan prima berbasis *online*	20	30	40	45	50
	Capaian : 73,33 % *Kompre, Seminar proposal, seminar hasil, bebas lab, bebas perpustakaan, wisuda, KKN, absen dosen, LMS, Praktikum, Bayar UKT dst (Web FMIPA)*	22	22			
C.26	Jumlah sarana dan prasarana layanan dan pendukung akademik (gedung kuliah, listrik, internet, gedung lab dan peralatannya)	20	30	40	45	50
	Capaian : 186,67 % 53 + 3 ruang di lab. Baru Farmasi	56	56			
C.27	Penyediaan dan pembangunan sarana-prasarana kemahasiswaan (*sport center*, sekretariat lembaga kemahasiswaan, sarana olahraga dan seni)	1	2	3	3	4
	Capaian Penyediaan : 250 % Capaian Pembangunan baru : 0 %	5; 0	5; 0			
C.28.1	Pengembangan pusat pembinaan kreatifitas di bidang robotika	1	1	1	1	1
	Capaian : 100 % Prodi Fisika, dosen dan mahasiswa	1	1			
C.28.2	Pengembangan pusat pembinaan kreatifitas di bidang seni dan pertunjukan	1	1	1	1	1
	Capaian : 100 % Sanggar Seni STATIS FMIPA UNTAD	1	1			
C.28.3	Pengembangan pusat pembinaan kreatifitas di bidang olahraga	1	2	3	3	4
	Capaian : 100 % UKOF Science Sports FMIPA UNTAD	1	2			
D.	**Karya penelitian yang inovatif dan bermutu**					
D.1.1	Jumlah publikasi nasional	200	300	400	500	600
	Capaian : 33 %	187	99			
D.1.2	Jumlah publikasi internasional	100	200	300	400	500
	Capaian : 35,5 %	101	71			
D.2.1	Jumlah Kekayaan Intelektual yang didaftarkan	11	12	13	14	15
	Capaian : 16,67 %	2	2			
D.2.2	Jumlah paten yang didaftarkan	2	3	5	7	9
	Capaian : 0 %	0	0			
D.2.3	Jumlah paten yang diakui (*granted*)	1	2	3	4	5
	Capaian : 0 %	0	0			
D.3	Jumlah sitasi karya ilmiah	100	200	300	400	500
	Capaian : 337 %	674	674			
D.4.1	Jumlah jurnal terindeks nasional	4	5	6	7	8
	Capaian : 100 %	5	5			

No	Indikator Kinerja	Target				
		2020	2021	2022	2023	2024
	1 Jurnal Farmasi Galenika (Galenika Journal of Pharmacy) (e-Journal), E-ISSN: 2442-8744 / p-ISSN: 2442-7284 (Sinta 3) 2 Natural Sciences: Jurnal of Science and Technology [eISSN : 2541-1969 | pISSN : 2338-0950] (Sinta 4) 3 KOVALEN: Jurnal Riset Kimia (Sinta 4) 4 Biocelebes, E-ISSN: 2580-5991 / P-ISSN: 1978-6417 (Sinta 5) 5 Jurnal Ilmiah Matematika dan Terapan adalah peer reviewed jurnal berISSN 2540766X (online); 18298133 (print) (Sinta 4)					
D.4.2	Jumlah jurnal terakreditasi nasional	4	5	6	7	8
	Capaian : 100 %	5	5			
D.4.3	Jumlah jurnal terindeks internasional	1	2	3	7	8
	Capaian : 0 %	0	0			
D.4.4	Jumlah jurnal ber-*impact factor* internasional	0	0	1	2	3
		0	0			
D.5	Persentase penggunaan dana masyarakat untuk penelitian	12	14	16	18	20
	Capaian : 66 % 430.000.000 : 4.935.481.000	7,92	8,72			
D.6	Jumlah penelitian yang dimanfaatkan masyarakat	10	15	20	25	30
	Capaian : 66,67% Dr. Umrah M. Sulaiman Zubair, Ph.D Dr. I Nengah Suwastika, M.Sc. Dra. Rina Ratianingsih, M.Si. Dr. M. Rusydi Junaidi, P.hD. Dr. Rustan Efendi Drs. Abdullah, MT. Dr. I Wayan Sudarsana Drs. Agus Indra Jaya	8	10			
D.7	Jumlah *prototype* R dan D	1	1	1	1	1
	Capaian : 0 %	0	0			
D.8	Jumlah *prototype* industri	1	1	1	1	1
	Capaian : 0 %	0	0			
D.9	Jumlah rekomendasi kebijakan pengembangan kawasan sains dan teknologi dan lembaga penunjang lainnya	1	1	1	1	1
	Capaian : 0 %	0	0			
D.10	Jumlah unit inkubator teknologi yang dikembangkan	1	2	3	4	5
	Capaian : 100 % Dr. Umrah Apt. Alwiyah M., M.Si.: Apotek	2	2			
D.11.1	Jumlah penelitian oleh dosen di FMIPA	30	40	50	60	70
	Capaian : 147,5 % Simlitabmas : 4 baru, 4 Lanjutan Sipenaemas : 7 Mandiri, 26 Pembinaan, 18 Unggulan	47	59			

No	Indikator Kinerja	Target				
		2020	2021	2022	2023	2024
D.11.2	Jumlah *prototype* yang laik industri bidang energi dan transportasi	1	1	1	1	1
	Capaian : 0 %	0	0			
D.11.3	Jumlah *prototype* yang laik industri bidang pangan, kesehatan, dan obat	1	1	1	1	1
	Capaian : 200 % Dr. Umrah M. Sulaiman Zubair, Ph.D	2	2			
D.11.4	Jumlah *prototype* yang laik industri bidang Hankam dan TIK	1	1	1	1	1
	Capaian : 0 %	0	0			
D.11.5	Jumlah *prototype* yang laik industri bidang bahan baku dan material maju	1	1	1	1	1
	Capaian : 100 % Darmawati Darwis, Ph.D.(silikon)	1	1			
D.12.1	Jumlah pengabdian kepada masyarakat	20	30	40	50	70
	Capaian : 323,3 % Sipenaemas : 82 judul mandiri, 13 program kompetitif Simlitabmas : 2 judul	97	97			
D.12.2	Jumlah *prototype* yang laik industri bidang energi dan transportasi	1	1	1	1	1
	Capaian : 0 %	0	0			
D.12.3	Jumlah *prototype* yang laik industri bidang pangan, kesehatan, dan obat	1	1	1	1	1
	Capaian : 100 %	1	1			
D.12.4	Jumlah *prototype* yang laik industri bidang Hankam dan TIK	1	1	1	1	1
	Capaian : 0 %	0	0			
D.12.5	Jumlah *prototype* yang laik industri bidang bahan baku dan material maju	1	1	1	1	1
	Capaian : 100 %	1	1			
D.12.6	Jumlah desa binaan	7	7	7	7	7
	Capaian : 114,28 %	7	8			
D.13	Jumlah kolaborasi riset dan join publikasi internasional	2	4	6	8	10
	Capaian : 175 % Darmawati D., P.hD. Junaidi, P.hD. Dr. I Nengah S., M.Sc. Apt. M. Sulaiman Z., P.hD. Prof. Dr. Ramadanil Dr. Annawati Fahri, M.Si.	7	7			
D.14	Jumlah konferensi internasional yang berorientasi pada publikasi bereputasi	1	1	1	1	1
	Capaian : 200 % Yang dilaksanakan ISST2 dan ICOBB	2	2			
D.15	Jumlah unit siaga bencana	2	3	4	5	6

No	Indikator Kinerja	Target				
		2020	2021	2022	2023	2024
	Cpaian : 33,33 % Ada voluntary	1	1			
D.16	Jumlah penelitian kerja sama dengan instansi/mitra lain	10	20	30	40	50
	Capaian : 10 % Dr. M. Rusydi dan Yutdam Mudin, M.Si.	1	2			
D.17	Jumlah PkM kerja sama dengan instansi/mitra lain	10	20	30	40	50
	Capaian : 30 % BPOM RS Pendidikan UNTAD Puskesmas IAI HAGI BPS	6	6			
D.18.1	Jumlah mahasiswa yang terlibat dalam penelitian dosen	50	70	90	110	130
	Capaian : 177,14 %	104	124			
D.18.2	Jumlah mahasiswa yang terlibat dalam PkM dosen	50	70	90	100	150
	Capaian : 265,71%	167	186			
D.19.1	Jumlah produk inovasi di bidang energi	1	1	1	1	1
	Capaian : 200 % Biogas Sel surya organik	2	2			
D.19.2	Jumlah produk inovasi di bidang transportasi	0	0	0	0	1
	Capaian : 100 %	0	0			
D.19.3	Jumlah produk inovasi di bidang pangan	1	1	1	1	1
	Capaian : 100 %	1	1			
D.19.4	Jumlah produk inovasi di bidang kesehatan dan obat	3	3	3	3	3
	Capaian : 33,33 %	1	1			
D.19.5	Jumlah produk inovasi di bidang Hankam	1	1	1	1	1
	Capaian : 0 %	0	0			
D.19.6	Jumlah produk inovasi di bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi	1	1	1	1	1
	Capaian : 0 %	0	0			
D.19.7	Jumlah produk inovasi di bidang bahan baku dan material maju	3	3	3	3	3
	Capaian : 33,33 %	1	1			
E.	**Tata kelola yang baik dalam mengembangkan Tri Darma Perguruan Tinggi**					
E.1.1	Opini penilaian laporan keuangan oleh BPK	WTP	WTP	WTP	WTP	WTP
		Tidak ada				
E.1.2	Opini penilaian laporan keuangan oleh Inspektorat	WTP	WTP	WTP	WTP	WTP
		Temuan dan Pembinaan	Temuan dan Pembinaan			
E.1.3	Opini penilaian laporan keuangan oleh auditor independen	WTP	WTP	WTP	WTP	WTP
		Tidak ada	Tidak ada			
E.2	Persentase serapan anggaran	90	91	92	93	95
	Capaian : 100 %	90 %	91			

No	Indikator Kinerja	Target				
		2020	2021	2022	2023	2024
E.3.1	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran, dan monitoring	1	1	1	1	1
	Capaian : 100 % Resntra FMIPA UNTAD	1	1			
E.3.2	Jumlah dokumen laporan keuangan Jumlah dokumen hukum, humas, dan kerja sama	1	1	1	1	1
	Capaian : 200 % 2 jenis dokumen LAKIP dan LPJ	2	2			
E.4	Jumlah layanan pengelolaan aset BMN	1	1	1	1	1
	Capaian : 100 %	1	1			
E.5	Jumlah layanan kepegawaian	1	1	1	1	1
	Capaian : 100 %	1	1			
E.6	Jumlah dokumen RKA	1	1	1	1	1
	Capaian : 100 %	1	1			
E.7	Jumlah laporan kinerja institusi	1	1	1	1	1
	Capaian : 100 %	1	1			
E.8.1	Persentase unit kerja yang diaudit akademik melalui Monev dan Audit Mutu Internal (AMI)	70	80	90	100	100
	Capaian : 100 % Audit FMIPA dan Seluruh Prodi oleh LPPMP_PUSDIT	100	100			
E.8.2	Persentase unit kerja yang diaudit non akademik melalui Monev dan Audit Mutu Internal (AMI)	70	80	90	100	100
	Capaian : 100 % Audit FMIPA dan Seluruh Prodi oleh LPPMP_PUSDIT	100	100			
E.9.1	Jumlah dokumen layanan mutasi jabatan fungsional	1	1	1	1	1
	Capain : 100 %	1	1			
E.9.2	Jumlah dokumen layanan mutasi jabatan non fungsional	1	1	1	1	1
	Capain : 100 %	1	1			
E.10	Jumlah dokumen layanan reformasi birokrasi	1	1	1	1	1
	Capain : 0 %	0	0			

Capaian dan persentase pemenuhan capaian indikator renstra tahun 2021 yang menjadi patokan karena data untuk tahun 2022 belum sepenuhnya diperoleh datanya.

c. Evaluasi Capaian Indikator Kinerja Utama (IKU)

(IKU diambil dari instrumen akreditasi BAN-PT/ LAMPTKes)

LAPORAN KINERJA FMIPA TAHUN 2021

Laporan kinerja Fakultas MIPA ditunjukkan dengan evaluasi Capaian indicator Kinerja Utama (IKU) Tahun 2021, data ini kami ambil karena data IKU Fakultas MIPA tahun 2022 masih dalam proses finalisasi terutama untuk triwulan ketiga Tabel 8 menunjukkan IKU Fakultas MIPA Tahun 2021.

Tabel 8. Laporan Kinerja FMIPA (IKU 2021)

IKU	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Capaian	Persentase Capaian	Keterangan
IKU 1	Persentase Lulusan S1, D4, D3, D2, D1 Yang Berhasil Mendapat Pekerjaan, Melanjutkan Studi, atau Menjadi Wraswasta	%	80	14,22	17,8	
IKU 2	Persentase Lulusan S1, D4, D3, D2, D1 Yang Menghabiskan Paling Tidak 20 SKS di Luar Kampus atau Meraih Prestasi Tingkat Nasional	%	30	6,20	21	
IKU 3	Persentase Dosen Yang Berkegiatan Tridaharma di Kampus Lain, di QS 100, Berdasarkan Bidang Ilmu (QS 100 by Subject) Bekerja Sebagai Praktisi Didunia Industri, atau Membina Mahasiswa Yang Berhasil	%	20	21,88	109	

IKU	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Capaian	Persentase Capaian	Keterangan
	Meraih Prestasi Minimal Tingkat Nasional Dalam 5 (Lima) Tahun Terakhir					
IKU 4	Persentase Dosen Tetap Berkualifikasi Akademik S3, Memiliki Sertifikasi Kompetensi/Profesi, Yang Diakui Oleh Industri Dan Dunia Kerja, Atau Berasal Dari Kalangan Praktisi Profesional, Dunia Industri, Atau Dunia Kerja	%	40	36,46	91	
IKU 5	Jumlah Keluaran Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat Yang Berhasil Mendapat Rekognisi Internasional, Atau Diterapkan Oleh Masyarakat Per Jumlah Dosen	Hasil Penelitian Per Jumlah Dosen	0,15	0,67	444	
IKU 6	Persentase Prodi S1 Dan D4/D3/D2/D1 Yang Melaksanakan Kerjasama Dengan Mitra	%	50	71,43	143	
IKU 7	Persentasi Matakuliah S1 Dan D4/D3/D2/D1 Yang Menggunakan Pemecahan Kasus (Case Method) Atau Pembelajaran Berbasis Projek (Project Base Learning) Sebagai Sebagian Bobot Evaluasi	%	35	31,73	91	
IKU 8	Persentasi Program Studi S1 Dan D4/D3/D2/D1 Yang Memiliki Akreditasi Atau Sertifikasi Internasional Yang Diakui Pemerintah	%	5	0	0	

Tabel 9. Rekapitulasi IKU PS S-1 (BAN-PT)

No	Uraian Kriteria IKU	Target Pemenuhan IKU	Keterangan Kriteria IKU	Pemenuhan IKU	Ket. Pemenuhan IKU
1	Kesesuaian VMTS UPPS dengan UNTAD dan memayungi Visi keilmuan PS	Fakultas mempunyai visi yang mencerminkan visi UNTAD dan yang memayungi visi keilmuan terkait keunikan semua program studi dan mempunyai misi, tujuan dan strategis yang searah dan bersinergi dengan UNTAD serta mendukung pengembangan PS dan tersedia data implementasi yang konsisten (NILAI IKU '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)		4	
2	Penetapan strategi pencapaian tujuan dan pemantauan, evaluasi dan tindak lanjut dari strategi	Fakultas mempunyai Rencana Strategis berdasarkan analisis sistematis dengan menggunakan metoda yang relevan dan terdokumentasi serta pada pelaksanaannya dilakukan pemantauan dan evaluasi dan ditindaklanjut (NILAI IKU '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)		4	
3	Ketersediaan IKT melampaui SN Dikti dan indikator daya saing di tingkat internasional	Fakultas mempunyai indikator kinerja tambahan yang melampaui SN Dikti dan Indikator untuk daya saing internasional pada seluruh kriteria dan dilakukan pemantauan, evaluasi dan tindak lanjut untuk perbaikan (NILAI IKU '2' jika Fakultas tidak menetapkan IKT; nilai '3' jika			

No	Uraian Kriteria IKU	Target Pemenuhan IKU	Keterangan Kriteria IKU	Pemenuhan IKU	Ket. Pemenuhan IKU
	* Syarat konversi Peringkat Akreditasi Unggul, jika skor ≥ 2.0 (Program sarjana/ Sarjana Terapan, Profesi, Magister dan Doktor)	Fakultas ada IKT merujuk pada SM UNTADpada seluruh atau sebagian kriteria dengan daya saing nasional dan dilakukan pemantauan, evaluasi, tindak lanjut dan perbaikan dan nilai '4' jika Fakultas ada IKT merujuk pada SM UNTADpada seluruh kriteria dengan daya saing nasional internasional baik pada UPPS dan PS dan dilakukan pemantauan, evaluasi, tindak lanjut dan perbaikan) Jika skor < 2.0, PS tidak memenuhi konversi predikat akreditasi ke UNGGUL			
4	Evaluasi Capaian Kinerja	Analisis pencapaian kinerja Fakultas memenuhi aspek berikut: 1. capaian kinerja diukur dengan metode yang tepat, dan hasilnya dianalisis serta dievaluasi 2. analisis terhadap capaian kinerja mencakup identifikasi akar masalah, faktor pendukung keberhasilan dan faktor penghambat ketercapaian kinerja/standar dan rencana tindak lanjut 3. Analisis pencapaian kinerja Fakultas dilakukan setiap tahun 4. Hasil analisis pencapaian kinerja dan rencana tindak lanjut dipublikasikan kepada para pemangku kepentingan. (NILAI IKU '1' jika ada laporan kinerja namun belum			
5	Keterlaksanaan Penjaminan Mutu Sistem Internal (SPMI)	Fakultas telah melaksanakan SPMI akademik dan non akademik yang memenuhi 5 aspek: 1. Tersedianya dokumen legal pembentukan unsur pelaksana penjaminan mutu; 2.		4	

No	Uraian Kriteria IKU	Target Pemenuhan IKU	Keterangan Kriteria IKU	Pemenuhan IKU	Ket. Pemenuhan IKU
	akademik dan non akademik * Syarat wajib untuk PS terakreditasi, jika skor ≥ 2.0	Tersedianya dokumen mutu SPMI (kebijakan SPMI, manual SPMI, standar SPMI, formulir SPMI); 3. Terlaksananya siklus penjaminan mutu (Siklus PPEPP); 4. Tersedianya bukti sahih terkait efektifitas pelaksanaan penjaminan mutu; 5. memiliki external benchmarking dalam peningkatan mutu			
	Syarat konversi Peringkat Akreditasi Unggul, jika skor ≥ 2.0	(NILAI IKU '0' jika memenuhi aspek No. 1; nilai '1' jika memenuhi aspek 1 dan 2; nilai '2' jika memenuhi aspek No. 1, 2, dan 3 dan nilai '3' jika memenuhi aspek no 1, 2, 3, dan 4; dan nilai '4' jika memenuhi aspek no 1, 2, 3, 4, dan 5)			
		Catatan: jika Fakultas melaksanakan SPMI dengan skor 0 dan 1 dan tidak memenuhi syarat PS terakreditasi dan tidak memenuhi konversi predikat akreditasi ke UNGGUL			
6	Jumlah kerjasama pada bidang pendidikan, penelitian, dan PkM yang relevan dengan program studi dan dikelola oleh Fakultas dalam 3 tahun terakhir	Rasio kerjasama tridharma yang sudah dilaksanakan: RK ≥ 4, RK= 3 x ∑ kerjasama pendidikan + 2 x ∑ kerjasama penelitian+ 1 x ∑ kerjasama PkM / NDTPS catatan NDTPS = dosen tetap sesusai bidang keilmuan PS			
7	Jumlah kerjasama tingkat internasional,	Jumlah kerjasama di tingkat internasional (NI) yang sudah dilaksanakan: NI ≥ 2			

No	Uraian Kriteria IKU	Target Pemenuhan IKU	Keterangan Kriteria IKU	Pemenuhan IKU	Ket. Pemenuhan IKU
	nasional, wilayah/ local berdasarkan lingkup kerjasama yang relevan dengan PS dan dikelola oleh Fakultas dalam 3	Catatan: pada akreditasi PS Diploma: NI ≥ 2; Sarjana: NI ≥ 2; Magister: NI ≥ 3; Doktor: NI ≥ 4			
8	Mutu, manfaat, kepuasan dan Keberlanjutan kerjasama pendidikan, penelitian dan PkM yang relevan dengan program studi	Fakultas memiliki bukti yang sahih terkait kerjasama yang ada dan memenuhi 3 aspek berikut: 1. Memberikan manfaat bagi PS dalam pemenuhan proses pembelajaran, penelitian, PkM. 2. Memberikan peningkatan kinerja tridharma dan fasilitas pendukung PS 3. memberikan kepuasan kepada mita industri dan mitra kerjasama lainnya, serta menjamin keberlanjutan kerjasama hasilnya (Nilai IKU '2' jika memenuhi aspek no 1; nilai IKU '3' jika memenuhi aspek no 1 dan 2; dan nilai IKU '4' jika memenuhi aspek no 1, 2, dan 3)		4	

No	Uraian Kriteria IKU	Target Pemenuhan IKU	Keterangan Kriteria IKU	Pemenuhan IKU	Ket. Pemenuhan IKU
9	Pengukuran kepuasan para pemangku kepentingan	Fakultas melakukan pengukuran kepuasan layanan manajemen pada seluruh pemangku kepentingan (mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan, lulusan pengguna, mitra industri, dan mitra lainnya dan memenuhi aspek berikut: 1. menggunakan instrumen kepuasan yang sahih, andal, mudah digunakan 2. dilaksanakan secara berkala, serta datanya terekam secara komprehensif 3. dianalisis dengan metode yang tepat serta bermanfaat untuk pengambilan keputusan. 4. tingkat kepuasan danumpan balik ditindaklanjuti untuk perbaikan dan peningkatan mutu luaransecara berkala dan tersistem 5. dilakukan review terhadap pelaksanaan pengukuran kepuasan dosen dan mahasiswa 6. hasilnya dipublikasikan dan mudah diakses oleh dosen dan mahasiswa. (Nilai IKU '1' jika memenuhi aspek no 1 sampai 4 dan tidak dilakukan pada semua pemangku kepentingan; nilai IKU '2' jika memenuhi aspek no 1sampai 4 dan dilakukan pada semua pemangku kepentingan; dan nilai IKU '3' jika dilakukan pada semua pemangku kepentingan dan memenuhi aspek no 1 sampai no. 4 dan no 5 atau 6; nilai IKU '4' jika dilakukan pada semua pemangku kepentingan		4	

No	Uraian Kriteria IKU	Target Pemenuhan IKU	Keterangan Kriteria IKU	Pemenuhan IKU	Ket. Pemenuhan IKU
15	Jumlah dosen tetap yang terlibat dalam kegiatan pendidikan di PS (DTPS) catatan: data per PS di Fakultas * Syarat wajib untuk PS terakreditasi, jika skor ≥ 2.0 * Syarat konversi Peringkat Akreditasi Unggul, jika skor ≥ 2.0	Jumlah dosen tetap yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti program studi yang diakreditasi (DTPS) D3: ≥ 12 Sarjana dan Profesi: ≥ 12 Magister: ≥ 6 Jika skor < 2.0, PS tidak memenuhi syarat terakreditasi (PS diakreditasi BAN-PT) dan tidak memenuhi konversi predikat akreditasi ke UNGGUL		4	
16	Persentase jumlah DTPS dengan pendidikan doktor (Doktor/Doktor Terapan/Subspesialis) terhadap jumlah DTPS (PD doktor) catatan: data per program studi di Fakultas	Persentase jumlah DTPS dengan pendidikan doktor (Doktor/Doktor Terapan/Sub spesialis) = PD doktor Diploma: PD doktor ≥ 30% Sarjana/Profesi: PDdoktor ≥ 50% Magister: PDS =100% Doktor: PD doktor = 100% Jika skor < 3.5, PS tidak memenuhi syarat terakreditasi unggul (PS diakreditasi BAN-PT) dan tidak memenuhi konversi predikat akreditasi ke UNGGUL		4	

No	Uraian Kriteria IKU	Target Pemenuhan IKU	Keterangan Kriteria IKU	Pemenuhan IKU	Ket. Pemenuhan IKU
	* Syarat wajib untuk PS terakreditasi unggul, jika skor ≥ 3.5 * Syarat konversi Peringkat Akreditasi Unggul, jika skor ≥ 3.5 (hanya Program Terapan)				
17	Persentase jumlah DTPS dengan jabatan akademik GB/LK/L terhadap jumlah DTPS catatan: data per program studi di Fakultas * Syarat wajib untuk PS terakreditasi unggul, jika skor ≥ 3.5 * Syarat konversi Peringkat Akreditasi Unggul, jika skor ≥ 3.5 (Program sarjana/Sarjana Terapan, Magister, Profesi, Doktor)	Persentase jumlah DTPS dengan jabatan akademik Guru Besar, Lektor Kepala, Lektor (PGBLKL) D3 PGBLKL ≥ 50% Sarjana dan Profesi : PGBLKL ≥ 70%; Sarjana Terapan: PGBLKL ≥ 70% Magister: PGBLK (GB dan Lektor Kepala) ≥ 70% Doktor: Jumlah DTPS yang memiliki jabatan akademik Guru Besar (NDGB) ≥ 2 dan Persentase DTPS dengan jabatan akademik Guru Besar (PGB) ≥ 70% Jika skor < 3.5, PS tidak memenuhi syarat terakreditasi unggul (PS diakreditasi BAN-PT) dan tidak memenuhi konversi predikat akreditasi ke UNGGUL		3 - 4	

No	Uraian Kriteria IKU	Target Pemenuhan IKU	Keterangan Kriteria IKU	Pemenuhan IKU	Ket. Pemenuhan IKU
18	Publikasi ilmiah dengan tema yang relevan dengan bidang program studi yang dihasilkan DTPS dalam 3 tahun terakhir catatan: data hanya Program Studi Sarjana/ Profesi/Magister/ Doktor, Sementara pada Program Studi Diploma, tuliskan nilai IKU '99	Rasio jumlah publikasi ilmiah dengan tema yang relevan dengan bidang PS dan dihasilkan DTPS dalam 3 tahun terakhir di jurnal internasional bereputasi; di seminar internasional; dan di media massa internasional terhadapjumlah DTPS (RI) D3: RI ≥ 0.05 Sarjana dan Profesi: RI ≥ 0.1 Magister: RI ≥ 0.2 Doktor: RI ≥ 0.2 Jika skor < 3.0, PS tidak memenuhi konversi predikat akreditasi ke UNGGUL		4	
	* Syarat konversi Peringkat Akreditasi Unggul, jika skor ≥ 3.0 (PS Magister dan Doktor)				
19	Kualifikasi dan kecukupan laboran untuk mendukung proses pembelajaran sesuai dengan	Fakultas memiliki jumlah laboran yang cukup terhadap jumlah laboratorium yang digunakan program studi, kualifikasinya sesuai dengan laboratorium yang menjadi tanggungjawabnya, serta bersertifikat laboran dan bersertifikat kompetensi tertentu sesuai bidang tugasnya		4	

No	Uraian Kriteria IKU	Target Pemenuhan IKU	Keterangan Kriteria IKU	Pemenuhan IKU	Ket. Pemenuhan IKU
	kebutuhan program studi.	(NILAI IKU '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)			
20	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan proses pembelajaran mencakup karakteristik, perencanaan, pelaksanaan, proses pembelajaran dan beban belajar mahasiswa untuk memperoleh capaian pembelajaran lulusan.	Fakultas memiliki bukti sahih tentang sistem dan pelaksanaan monitoring dan evaluasi proses pembelajaran mencakup karakteristik, perencanaan, pelaksanaan, proses pembelajaran dan beban belajar mahasiswa yang dilaksanakan secara konsisten dan ditindak lanjuti. (NILAI IKU '1' jika tidak memenuhi dan '4' jika memenuhi semua elemen penilaian)		4	

No	Uraian Kriteria IKU	Target Pemenuhan IKU	Keterangan Kriteria IKU	Pemenuhan IKU	Ket. Pemenuhan IKU
21	Relevansi penelitian	Fakultas mempunyai relevansi penelitian dosen dan mahasiswa yang mencakup unsur-unsur sebagai berikut" 1) memiliki peta jalan yang memayungi tema penelitian dosen dan mahasiswa 2) dosen dan mahasiswa melaksanakan penelitian sesuai dengan agenda penelitian dosen yang merujuk kepada peta jalan penelitian 3) melakukan evaluasi kesesuaian penelitian dosen dan mahasiswa dengan peta jalan 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan program studi. (Nilai IKU '2' jika hanya memenuhi unsur no 1 dan 2; nilai IKU '3' jika memenuhi unsur no 1, 2, dan 3; dan nilai IKU '4' jika memenuhi unsur no 1, 2, 3, dan 4)		4	
22	Penelitian DTPS yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa program studi dalam 3 tahun terakhir. catatan: data hanya Program Studi Sarjana/Profesi/Magister/Doktor, Semtara pada Program Studi Diploma, tuliskan nilai IKU '99	Persentase penelitian DPTPS yang melibatkan mahasiswa dari total judul penelitian dalam 3 tahun (PPDM) Sarjana/Profesi : PPDM >=25% Magister : PPDM >=50% Doktor : PPDM >=75%		2 - 4	

No	Uraian Kriteria IKU	Target Pemenuhan IKU	Keterangan Kriteria IKU	Pemenuhan IKU	Ket. Pemenuhan IKU
23	Penelitian DTPS yang menjadi rujukan tema tesis/disertasi mahasiswa program studi dalam 3 tahun terakhir. catatan: data hanya Program Studi Magister/Doktor, sementara pada Program Studi Profesi Sarjana/Diplom, tuliskan nilai IKU '99	Persentase penelitian DTPS yang menjadi rujukan tema tesis/disertasi mahasiswa dalam 3 tahun (PPTM) Magister : PPTM >=25% Doktor : PPTM >=50%		1,5 – 3,7	
24	Relevansi PkM	Fakultas mempunyai relevansi Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) yanng mecakup unsur-unsur sebagai berikut: 1) memiliki peta jalan yang memayungi tema PkM dosen dan mahasiswa serta hilirisasi/penerapan keilmuan program studi 2) dosen dan mahasiswa melaksanakan PkM sesuai dengan peta jalan PkM 3) melakukan evaluasi kesesuaian PkM dosen dan mahasiswa dengan peta jalan		4	

No	Uraian Kriteria IKU	Target Pemenuhan IKU	Keterangan Kriteria IKU	Pemenuhan IKU	Ket. Pemenuhan IKU
		4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi PkM dan pengembangan keilmuan program studi (Nilai IKU '2' jika hanya memenuhi unsur no 1 dan 2; nilai IKU '3' jika memenuhi unsur no 1, 2, dan 3; dan nilai IKU '4' jika memenuhi unsur no 1, 2, 3, dan 4)			
25	PkM DTPS yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa program studi dalam 3 tahun terakhir catatan: data hanya Program studi Diploma dan Sarjana/Profesi, Sementara pada Program Studi Magister/Doktor, tuliskan nilai IKU '99	Persentase PkM DPTPS yang melibatkan mahasiswa dari total judul PkM dalam 3 tahun (PPkMDM) Diploma: PPkMDM >=25% Sarjana/Profesi: PPkMDM >=25%		4	
26	Prestasi mahasiswa di bidang non akademik dalam 3 tahun catatan: data hanya Program studi Diploma dan Sarjana, terakhir	Persentase jumlah prestasi mahasiswa di bidang non akademik di tingkat internasional dibandingkan jumlah mahasiswa pada saat TS (RI) Diploma : RI = 0.1% Sarjana : RI = 0.2%		4	

d. Proses Pemantauan dan Pengukuran Kinerja

Fakultas MIPA Universitas Tadulako dalam rangka mencapai visi dan misi yang telah ditetapkan, maka aktivitas yang menunjang kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi disusun dalam Renstra fakultas yang dijabarkan dalam Program Kerja 2020-2024, Manual Mutu, dan Kontrak Kerja Dekan dengan Rektor. Capaian kinerja yang sudah ditetapkan tersebut dipantau dan diukur setiap tahun dengan melibatkan seluruh sub bagian di fakultas, jurusan, dan Program Studi. Capaian kinerja tersebut digunakan sebagai laporan SAKIP, bahan akreditasi BAN-PT, dan Tinjauan Manajemen. Hasil pemantauan capaian kinerja ini digunakan sebagai dasar untuk meningkatkan mutu manajemen fakultas secara berkelanjutan guna memenuhi kepuasan pelanggan.

e. Evaluasi Proses (*Process Performance*) dan Upaya Unit untuk Mencapai Target (*Conformity of Products*)

Tabel 10. Capaian Program Kerja Berdasarkan skor pembobotan yang ada

Tahapan Program		% Kemajuan Fisik
P	**Perencanaan** (persiapan, koordinasi, surat tugas, dll)	
D	**Pelaksanaan**	
C	**Laporan** (kompilasi hasil dan analisis)	
A	**Tindak Lanjut** (rencana perbaikan, rekomendasi, hasilnya bila ada)	

Tabel 11. Capaian Program

No.	Program Kerja	Skor Capaian
A.	**A. Kontrak Turunan dari Kontrak UNTAD-Kemdikbud**	
1.	Kegiatan 1 Jumlah Mahasiswa yang Berwirausaha	
2.	Kegiatan 2 Lulusan Bersertifikat Kompetensi dan Profesi	
3.	Kegiatan 3 Persentase prodi terakreditasi unggul	
4.	Kegiatan 4 Jumlah mahasiswa berprestasi	
5.	Kegiatan 5 Lulusan yang Langsung Bekerja	
6.	Kegiatan 6 Ranking PT Nasional	
7.	Kegiatan 7 Akreditasi Institusi	
8.	Kegiatan 8 Jumlah Pusat Unggulan IPTEK (PUI)	
9.	Kegiatan 9 Persentase dosen berkualifikasi doktor	
10.	Kegiatan 10 Persentase dosen dengan jabatan lektor kepala	
11.	Kegiatan 11 Persentase dosen dengan jabatan guru besar	
12.	Kegiatan 12 Jumlah publikasi internasional	
13.	Kegiatan 13 Jumlah HKI yang didaftarkan	N/A
	Kegiatan 14 Jumlah HKI Paten yang didaftarkan	
	Kegiatan 15 Jumlah HKI Buku yang didaftarkan	
	Kegiatan 16 Jumlah HKI Hak Cipta (selain buku dan paten)	
14.	Kegiatan 17 Jumlah Prototipe R&D	N/A
15.	Kegiatan 18 Jumlah Prototipe Industri	N/A
16.	Kegiatan 19 Jumlah sitasi karya ilmiah	
17.	Kegiatan 20 Jumlah jurnal bereputasi terindeks nasional	
18.	Kegiatan 21 Jumlah jurnal bereputasi terindeks global	
19.	Kegiatan 22 Jumlah produk inovasi	N/A
20.	Kegiatan 23 Opini Penilaian Laporan Keuangan Auditor	
21.	Kegiatan 24 Persentase kuantitas tindaklanjut temuan BPK	N/A

No.	Program Kerja	Skor Capaian
22.	Kegiatan 25 Persentase tindaklanjut bernilai rupiah temuan BPK	N/A
23.	Kegiatan 26 Jumlah mahasiswa yang mengikuti kegiatan Merdeka Belajar Kampus Merdeka	
24.	Kegiatan 27 Jumlah prodi yang menerapkan pembelajaran Merdeka Belajar Kampus Merdeka	
B.	**Program B Kontrak Turunan dari Kontrak UNTAD-BLU**	
1.	Kegiatan 1 Rasio pendapatan PNBP terhadap biaya operasional	
2.	Kegiatan 2 Jumlah pendapatan BLU	
3.	Kegiatan 3 Jumlah pendapatan BLU yang bersumber dari pengelolaan aset	
4.	Kegiatan 4 Modernisasi pengelolaan keuangan BLU	
C.	**Program Kontrak Turunan dari Renstra UNTAD**	
1.	Kegiatan 1 Seminar internasional	
2.	Kegiatan 2 Mahasiswa o*utbound*	
3.	Kegiatan 3 Mahasiswa i*nbound*	
4.	Kegiatan 4 Penerbit jurnal internasional fakultas	
5.	Kegiatan 6 Jumlah publikasi oleh profesor	
6.	Kegiatan 7 Jumlah publikasi oleh doktor, non lektor kepala (percepatan lektor kepala)	
7.	Kegiatan 8 Jumlah publikasi oleh doktor, non lektor kepala (percepatan lektor kepala)	
8.	Kegiatan 9 Kerjasama riset internasional	
9.	Kegiatan 10 Jumlah dosen yang mengikuti konferensi internasional	
10.	Kegiatan 11 Jumlah prodi terakreditasi internasional	
11.	Kegiatan 12 Jumlah prodi terakreditasi “A”	
12.	Kegiatan 13 Jumlah kerjasama nasional	
13.	Kegiatan 14 Jumlah kerjasama internasional	

Berdasarkan capaian program kerja pada Tabel 11, di antara program kerja yang targetnya belum tercapai 100 %, dikarenakan adanya pandemi covid-19 yang menyebar di seluruh belahan dunia, dan capaian dibatasi sampai Juli 2020 belum semua

indikator menghasilkan capaian. Di samping itu dari beberapa capaian tersebut yang dapat diidentifikasi adalah:

1. Dosen dengan Jabatan Lektor Kepala. Kendala yang dihadapi pada umumnya dosen belum memiliki jurnal terindeks Scopus sebagai nama penulis pertama, sebagai syarat untuk naik ke jenjang Lektor Kepala. Kendala ini sudah ditindaklanjuti dengan aktivitas peningkatan **jumlah Publikasi oleh Doktor, Non Lektor Kepala (Percepatan Lektor Kepala)** dan **mendorong dosen mengajukan kenaikan pangkat.**
2. Jumlah Publikasi Internasional. Kendala yang dihadapi belum terpenuhinya publikasi internasional sulitnya memenuhi standar kualitas jurnal internasional bereputasi. Tindak lanjut untuk memenuhi jumlah publikasi internasional adalah pemberian insentif dan pendampingan pengusulan draf paper untuk dipublikasikan di jurnal internasional bereputasi.
3. Mahasiswa Inbound. Kendala yang dihadapi pada minimnya jumlah mahasiswa inbound adalah minimnya kerjasama dan beasiswa internasional yang melibatkan aktivitas mahasiswa asing. Tindak lanjut untuk mengatasi kendala tersebut adalah meningkatkan profil PS dengan standar ASIIN, serta menjalin kerjasama internasional untuk mendukung beasiswa inbound mahasiswa asing.
4. Jumlah Kerjasama Nasional dan Internasional. Kendala yang dihadapi dengan belum tercapainya jumlah kerjasama yaitu belum banyaknya aktivitas penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang diformalkan dalam bentuk MOU. Hal ini dintindaklanjuti dengan berbagai kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dikaitkan dengan kerjasama dengan berbagai institusi yang diformalkan dengan MOU.

f. Ketidaksesuaian dan Tindakan Perbaikan

Dalam pelaksanaan manajemen organisasi Fakultas MIPA, ditemukan berbagai indikator yang memenuhi target dan ketidakpuasan pelanggan pada kinerja fakultas (Gambar 2). Hal ini menjadi perhatian utama pada peningkatan mutu manajemen kinerja fakultas tahun berikutnya, selain juga tetap menjaga kinerja aktivitas lain yang sudah sangat baik. Dari berbagai permasalahan tersebut, fakultas MIPA sudah melakukan tindak lanjut untuk menyelesaikan dan memperbaikinya. Hasil evaluasi ini digunakan sebagai dasar dalam menyusun Renstra Fakultas MIPA 2020-2024 sebagai tindakan pencegahan supaya berbagai masalah tersebut tidak terjadi.

Tabel 12. Ketidaksesuaian dan Tindakan perbaikan

No.	Masukan	Tindakan Perbaikan	Status (Open/ Closed)
A. Keluhan			
1	Nilai KKN dari LPPM sudah dikirim ke fakultas tapi fakultas	Sudah ditindaklanjuti	Closed
2	Petugas di bagian akademik tidak ada di tempat saat jam kerja	Sudah ditindaklanjuti	Closed
3	Validasi pengajuan cuti akademik terlalu lama	Sudah ditindaklanjuti	Closed
4	Sudah yudisium tetapi transkrip belum jadi	Sudah ditindaklanjuti	Closed
5	Pembuatan SKL lambat	Sudah ditindaklanjuti	Closed
6	Belum mendapat nomor kontak dosen MPK	Sudah ditindaklanjuti	Closed
7	Aplikasi presensi mahasiswa di siam atau gapura belum aktif sehingga mahasiswa dianggap alpha	Sudah ditindaklanjuti	Closed

No.	Masukan	Tindakan Perbaikan	Status (Open/ Closed)
8	Dosen memberi kuliah daring melebihi batas waktu sehingga kuota internet mahasiswa cepat habis	Sudah ditindaklanjuti	Closed
B.	**Evaluasi Kepuasan**		
1.	Kemudahan prosedur/tata cara pelayanan di fakultas	Revisi SOP	Closed
2.	Ketepatan pelayanan di fakultas	Revisi SOP dan standar waktu penyelesaian pelayanan	Closed
3.	Kesesuaian antara biaya yang ditetapkan	Revisi SK biaya pelayanan	Open
C.	**Temuan Audit (termasuk yang eksternal)**		
1.	Jumlah laboran, teknisi, analis, operator, dan programer belum memadai	Mengupgrade laboran yang memenuhi syarat untuk jadi PLP	Closed
2.	jumlah Tenaga administrasi dan kualifikasinya kurang memadai	Mengupgrade kualifikasi tenaga administrasi	Closed
3.	Upaya untuk peningkatan kompetensi belum menculupi untuk meningkatkan kualifikasi pendidikan tendik	Mengupgrade tendik untuk studi lanjut	Closed
4.	Jumlah sitasi karya ilmiah hanya tercapai 17% dari target 3200	Target terlalu tinggi. Perlu dukungan dana dan pendamping untuk publikasi jurnal internasional.	Closed
5	laporan TM belum menganalisis data data umpan balik pelanggan, hasil audit eksternal dan kinerja hasil proses. Laporan TM belum disampaikan kepada stakeholder internal yang relevan	Dilakukan perbaikan pada TM tahun 2019. Laporan TM disampaikan ke *stakeholder* internal	Closed
6.	Renstra diselaraskan dengan indikator borang BAN-PT sembilan standar dan standar ASIIN	Diakomodasi pada Renstra fakultas tahun 2020-2024	Closed
7.	Banyak dosen yang masih lektor.	Aktif pada Tri Dharma PT dan mengurus kenaikan pangkat	Closed

No.	Masukan	Tindakan Perbaikan	Status (Open/ Closed)
8.	Banyak MOU yang kadaluwarsa dan belum ada bukti aktivitasnya	MOU kadaluwarsa sudah dihapus dan mengkaji ulang MOU yang masih aktif serta memprogram aktivitasnya.	Closed
9.	Perlu usaha untuk meningkatkan jumlah dana yang diterima fakultas	eningkatkan unit jasa layanan	Closed
10.	Nama Program Studi Teknik Geofisika dan Instrumentasi tidak sesuai dengan nomenklatur	Diusulkan untuk dikaji dan dibahas dengan jurusan pemilik PS dan universitas	Closed
D.	**Evaluasi Program Kerja**		
1.	Target jumlah dosen dengan Jabatan Lektor Kepala belum tercapai	Peningkatan jumlah Publikasi oleh Doktor, Non Lektor Kepala (Percepatan Lektor Kepala) dan mendorong dosen mengajukan kenaikan pangkat.	Closed
2	Target jumlah Publikasi Internasional belum tercapai	Pemberian insentif dan pendampingan pengusulan draf paper untuk dipublikasikan di jurnal internasional bereputasi	Closed
3	Target jumlah mahasiswa *Inbound* belum tercapai.	Meningkatkan profil PS dengan standar ASIIN, serta menjalin kerjasama internasional untuk mendukung beasiswa	Closed
4.	Target jumlah Kerjasama Nasional dan Internasional belum tercapai.	Kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dikaitkan dengan kerjasama dengan berbagai institusi yang diformalkan dengan MOU	Closed
E.	**Evaluasi Sasaran Mutu**		
1.	Meningkatkan seleksi maba pascasarjana	Menerapkan sistem seleksi *online* dan akses mendapatkan beasiswa	Closed
2.	Meningkatkan rasio luas ruangan kuliah dan laboratorium terhadap mahasiswa	Membagi kelas kuliah dan praktikum sesuai kapas ideal ruangan	Closed

No.	Masukan	Tindakan Perbaikan	Status (Open/ Closed)
3.	Meningkatkan persentase mahasiswa pascasarjana	Meningkatkan promosi ke institusi pemberi beaiswa	Closed
4.	Menambah pustaka dan alat peraga pendidikan	Pengembangan sistim IT untuk akses pustaka dan mendapatkan hibah pengadaan alat laboratorium	Closed
5.	Membuat modul pendidikan kewirausahaan	Adanya insentif penulis buku ajar	Closed
6.	Menurunkan Lama tunggu mendapat pekerjaan	Membuat program *internship* dengan calon pemakai lulusan	Closed
7.	Meningkatkan PS terakreditasi internasional	Lima PS S1 siap mengusulkan akreditasi ASIIN	Closed
8.	Meningkatkan jumlah kelas internasional dan mahasiswa asing	Menjalin kerjasama dengan institusi internasional pemberi beasiswa	Closed
9.	Laboratorium bersertifikat ISO	Meningkatkan pendapatan jasa layanan untuk perbaikan mutu laboratorium	Closed
10.	Meningkatkan Angka Efisiensi Edukasi	Meningkatkan efektivitas pembimbingan PA dan tugas akhir	Closed
11.	Meningkatkan jumlah kerjasama penelitian	Menjalin kerjasama dengan istitusi mitra calon pengguna hasil penelitian	Closed
12.	Meningkatkan jumlah penerbit jurnal internasional	Meningkatkan mutu jurnal	Closed
13.	Meningkatkan jumlah buku yang diterbitkan dari hasil penelitian	Pemberian insentif penulisan buku berdasarkan hasil penelitiannya	Closed
14.	Meningkatkan jumlah HAKI	Sosialisasi dan memberi insentif HAKI produk dari hasil penelitian	Closed
15.	Meningkatkan jumlah mahasiswa yang ikut lomba	Memberi biaya untuk ikut lomba inovasi dan PKM	Closed
16.	Menambah jumlah Unit Kegiatan Mahasiswa	Memberi biaya aktivitas UKM	Open
17.	Meningkatkan jumlah maba S1 yang daftar ulang	Meningkatkan profil/mutu PS di FMIPA sebagai pilihan utama calon maba	Closed

No.	Masukan	Tindakan Perbaikan	Status (Open/ Closed)
18.	Meningkatkan jumlah PS terakreditasi A	Meningkatkan Mutu PS mengacu indikator akreditasi BAN-PT	Closed
19.	Meningkatkan anggaran dari Kerjasama (akademik dan non akademik)	Meningkatkan kerjasama dengan berbagai institusi dengan *sharing* anggaran untuk pelaksanaan aktivitasnya.	Closed

g. Hasil-hasil Audit

1. Audit Internal.

   Audit internal dilakukan pada tanggal 24 Oktober 2022 oleh tim auditor LPPMP, hasil auditnya seperti tabel 13.

2. Audit Eksternal

   Fakultas MIPA Universitas Tadulako juga menjalani audit eksternal oleh BAN-PT dalam rangka reakreditasi Program Studi Sarjana Tehnik Geofisika dan audit eksternal oleh LAM PTKes Program Studi Farmasi sedangkan untuk administrasi diaudit oleh **Sucofindo International Certification Services (ISO 9001:2015)** yang dilaksakan pada tanggal 25-26 November 2021 oleh Bapak Prabu Galang Buwono.

   Saran atau temuan dari asesor BAN-PT dan LAM-PTKes pada fakultas sebagai pengelola Program Studi yaitu:

   1. Perlunya menyelaraskan Renstra dengan indikator borang BAN-PT sembilan kriteria dan standar ASIIN. Saran ini ditindaklanjuti pada penyusunan Renstra 2019-2024 yang sedang dalam tahap evaluasi capaian Renstra 2014-2019.
   2. Banyak dosen yang masih lektor. Hal ini disebabkan penerimaan dosen baru yang masih lektor dan yang bersangkutan didorong untuk segera mengikuti prajabatan, studi lanjut, dan aktif dalam kegiatan Tri Dharma PT untuk meningkatkan kualifikasinya.

3. Banyak MOU yang kadaluwarsa dan belum ada bukti aktivitasnya. Tindak lanjut pada temuan ini yaitu menghapus MOU yang sudah tidak aktif dan mengkaji ulang MOU yang masih aktif serta memprogram aktivitasnya.
4. Perlu usaha untuk meningkatkan jumlah dana yang diterima, apalagi menuju PTN-BH. Hal ini dapat ditindaklanjuti antara lain membentuk unit-unit usaha uang menguntungkan secara finansial, misalnya unit jasa layanan laboratorium dan meningkatkan kerjasama dengan berbagai institusi untuk sharing pendanaan Tri Dharma PT.
5. Isu eksternal dan eksternal belum update dengan baik
6. Jadwal pelatihan ada namun belum dievaluasi
7. IA RTM 2021 belum dibuktikan laporannya, untuk tahun 2022 laporan RTM sudah disusun dengan baik.
8. Jadwal pelatihan 2022 untuk tenaga administrasi dan laboran di dekanat dan tiap jurusan untuk pengembagan SDM belum terjadwal dengan baik.
9. Prosedur kepuasan pelanggan dan prosedur Tindakan koreksi belum ditindak lanjut dalam bentuk kerja nyata disetiap unit.

Audit Eksternal oleh Sucofindo International Certification Services (**ISO 9001:2015**) tanggal 25 Nov 2021

Tabel 13 Hasil Audit Internal oleh LPPMP

Unit Kerja **Audit Type:** **Audit Date:** 24-27 Oktober 2022

MIPA **Internal Audit**

Lead Auditor: ……

Signature: ……

Auditor: ……

Signature: ……

No.	Categ	Clause	Description	Deadline of Corrective Action	Root Cause Investigation*	Correction & Evidence*	Corrective Action & Evidence*
1	Minor	6.1	Belum ada evaluasi Analisa resiko 2021 dan perlu dilakukan review penentuan nilai resiko	24 Desember 2022	Kurangnya Sosialisasi perihal pengajuan berkas Pembuantan Surat, baik itu Surat Aktif kuliah maupun Cuti Akademik yang menyebabkan tingkat penyelesaian prsoses pembuatan surat terhambat sehingga berulang Kembali dimasukkan ke Analisa Resiko FMIPA. Kurangnya Evaluasi pada Absensi PNS.	Melakukan Rapat Tindak Lanjut perbaikan dari akar masalah yang terjadi atau temuan pada saat Internal Audit	Membuat Surat Edaran Pemberitahuan dan mensosialisasikannya ke mahasiswa FMIPA melalui Web/Media Sosial FMIPA. Lebih Memperhatikan Evaluasi Absensi PNS dan melakukan teguran Langsung.
2	Obs	7.5	Belum ada daftar distribusi dokumen	24 Desember 2023	Belum mengetahui bahwa adanya Daftar distribusi Dokumen ISO 9001:2015	Melakukan Rapat Tindak Lanjut perbaikan dari akar masalah yang terjadi atau temuan pada saat Internal Audit	Membuat Daftar List Distribusi Dokumen ISO 9001:2015

h. Kinerja Penyedia Barang/Jasa Eksternal

Fakultas MIPA dalam melaksanakan kegiatan Tri Dharma PT dan manajemen organisasi didukung oleh berbagai unit/institusi penyedia barang dan jasa. Unit atau institusi tersebut telah mendukung dalam pembangunan dan perawatan sarana prasarana pendidikan dan perkantoran, pengadaan kebutuhan berbagai pendukung kegiatan pendidikan, sistim informasi dan penjaminan mutu organisasi. Penyedia barang/jasa eksternal di lingkungan UNTAD antara lain LPPM, Perpustkaan, Poliklinik dan sebagainya, sedangkan yang di luar UNTAD antara lain BAN-PT, Kemenristekdikti, dan penyuplai berbagai alat dan bahan kimia laboratorium, dan sebagainya. Pada umumnya penyedia barang/jasa tersebut bekerjanya sangat memuaskan sehingga sangat membantu dalam penyelenggaraan kegiatan Tri Dharma PT yang berkualitas.

4. Evaluasi Kecukupan Sumberdaya

Fakutas MIPA didukung oleh sumberdaya manusia serta sarana dan prasarana yang sangat baik dalam jumlah dan mutunya. Sumber daya tersebut sangat memadai untuk melaksanakan kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi. Namun demikian dengan berjalannya waktu, ada sumber daya manusia yang pensiun, sarana dan prasarana yang afkir, serta sistim informasi yang berkembang pesat. Selain itu tuntutan yang semakin tinggi dari *stakeholder* pada *outcome* kegiatan Tri Dharma PT dan Badan Akrediatasi Nasional dan Internasional, maka fakultas berusaha meningkatkan jumlah dan mutu berbagai sumber daya tersebut secara berkelanjutan. Hal ini didukung oleh sumber dan jumlah dana yang dikelola Fakultas MIPA secara keseluruhan yang sangat memadai dan bahkan cenderung meningkat dari tahun ke tahun. Peningkatan kecukupan sumberdaya secara berkelanjutan guna mendukung aktivitas Tri Dharma PT yang memenuhi standar BAN-PT dan standar internasional.

5. Efektivitas Tindak Lanjut yang Diambil terhadap Risiko dan Peluang

Tindak lanjut atas berbagai ketidaktercapaian dan ketidakpuasan pada kinerja manajemen Fakultas MIPA secara sangat nyata meningkatkan kinerja fakultas. Tindak lanjut atas permasalahan pada suatu manajemen organisasi merupakan suatu keharusan guna mencapai visi dan misi yang telah ditetapkan. Visi dan misi yang telah ditetapkan oleh fakultas dapat dicapai bila semua indikator program kerja turunannya dapat tercapai targetnya. Oleh karena itu, secara berkelanjutan setiap tahun fakultas harus melaksanakan evaluasi dan pemantauan target kinerja serta melakukan tindak lanjut perbaikan pada berbagai indikator yang targetnya tidak tercapai. Tindak lanjut atas berbagai permasalahan tersebut menjadikan kualitas manajemen dan sumber daya di Fakultas MIPA menjadi lebih baik, sehingga Program Studi di lingkungan fakultas menjadi 2 prodi terakreditasi A oleh BAN-PT dari 5 prodi yang terakreditasi A di Universitas Tadulako.

6. Peluang untuk Perbaikan

Berbagai peluang dapat meningkatkan kinerja Fakultas MIPA secara berkelanjutan. Peluang tersebut antara lain disetujuinya UNTAD sebagai PTN-BH, komitmen UNTAD untuk mendanai pengajuan 1 Program Pasca Sarjana, Fakultas minta untuk mendapatkan akreditasi ASIIN, diberlakukannya 9 kriteria untuk akreditasi BAN-PT serta akreditasi LAMSAMA, dan pemberlakuan Program Merdeka Belajar – Kampus Merdeka (MBKM) dari Kemdikbud. Selain itu adanya Audit Internal Mutu oleh LPPMP setiap tahun dan akreditasi BAN-PT juga menjadi peluang untuk perbaikan kinerja fakultas. Berbagai institusi pemerintah dan swasta baik di tingkat nasional dan internasional juga dapat menjadi mitra yang mendukung perbaikan kinerja fakultas.

BAB III
KESIMPULAN DAN UCAPAN TERIMAKASIH

Berdasarkan evaluasi dan pemantauan capaian kinerja selama tahun 2022, secara keseluruhan lebih dari 85 persen indikator kinerja tercapai bahkan melampaui target yang ditetapkan. Hal ini menunjukkan bahwa sistem manajemen mutu di Fakultas MIPA sudah baik, namun demikian perlu ditingkatkan secara berkelanjutan. Laporan Tinjauan Manajemen ini sebagai bentuk pertanggungjawaban Dekan Fakultas MIPA kepada Senat Akademik Fakultas MIPA dan Rektor Universitas Tadulako. Laporan Tinjauan Manajemen ini dapat diselesaikan karena dukungan dari berbagai pihak, oleh karena itu disampaikan ucapan terima kasih kepada: 1) Para Wakil Dekan, 2) Kepala Bagian dan Kasubag, serta 3) tenaga kependidikan pada setiap sub bagian di lingkungan Fakultas MIPA, Unit Penjaminan Mutu dan Gugus Kendali Mutu tingkat Prodi.

LAMPIRAN 1:

SUSUNAN ACARA

RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN (RTM)

FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM

UNIVERSITAS TADULAKO

Hari/Tanggal : Senin, 22 November 2022
Tempat : Ruan Senat Fakultas MIPA

Waktu	Acara	Penanggung Jawab/Nara Sumber	Moderator
12.45 – 13.00 13.00 -13.15 13.15 – 13.30	Registrasi Peserta Pembukaan Laporan	Panitia MC	
13.30 – 15.30	Paparan dan Pembahasan Materi Tinjauan Manajemen a. Paparan Input Tinjauan Manajemen b. Tanggapan Top Manajemen c. Paparan Output Tinjauan Manajemen	Pimpinan RTM	
15.30 – 15.45	Penutup		

Palu, 22 November 2022

Pimpinan Rapat

Sekretaris

Dr. Lufsyi Mahmudin, S.Si, M.Si

LAMPIRAN 2:

FORM NOTULEN RTM

Rapat Tinjauan Manajemen Fakultas MIPA Universitas Tadulako dilangsungkan pada:

Hari/tanggal : Senin, 21 November 2022

Tempat : Ruang Senat Fakultas MIPA

Agenda : Terlampir dalam undangan dan bahan rapat tinjauan manajemen

Notulen Rapat Tinjauan Manajemen diuraikan sebagai berikut :

No	Agenda	Uraian	Hasil Pembahasan
1.	Status tindakan dari tinjauan manajemen sebelumnya		
2.	Hasil Audit Mutu Internal		
2.	Kepuasan dan umpan balik dari pihak yang berkepentingan terkait (keluhan)		
3.	Evaluasi sasaran mutu (Sejauh mana sasaran mutu telah terpenuhi)		
4.	Kinerja proses pelaksanaan Tridharma PT		
5.	Ketidaksesuaian dan tindak koretif		
6.	Peluang Rekomendasi/ kesempatan untuk Peningkatan		
7	Dst sesuai bahasan input RTM		
Peserta Rapat: Terlampir			

Kesimpulan Rapat

Palu. 22 November 2022

Disetujui oleh: Pimpinan Rapat	Dibuat oleh: Notulis Rapat,
Dr. Lufsyi Mahmudin, S.Si, M.Si	(……)

LAMPIRAN 3

DAFTAR HADIR
RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

Hari/Tanggal	**: Senin, 22 November 2022**	**Tempat**	**Ruan Senat Fakultas MIPA**
Waktu	**: 13.00 s.d 15.30**		

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1			1
2	Ahmad Ridha	GKM Ilmu	2
3	WD Akademik IALS	WD I	3
4	Elisa Sesa, Ph.D.	GKM Fisika	4
5	Selvy Musdalifah	Korpro Matematika	5
6	SANDRA	KoproT.Geofisika	6
7	NUR'ENI	kopro statistika	7
8	Fadjriyani	GKM Prodi Statistika	8
9	ABD RAHMAN RAZAK	KOPRODI S2 KIMIA	9
10	Syaiful Anam	Kajur Farmasi	10
11	[illegible]	UT	11
12	Mohamad Mirza	Kopro Kimia	12
13	Rais	UPM	13
14	Junaidi	Kajur Mat	14
15	Yonelian Yuyun	Sekjur Farmasi	15
16	Ihwan	GKM Farmasi	16
17	Hofiana MD Labania	Sekjur Fisika	17
18	Agus Kurnia Jaya	GKM MTK	18
19	INDRIANI		19
20	MOH. IQBAL	BIOLOGI	20

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
21	Sabhan	kaprodi fisika	21	22
22	Nurhaeni	Kajur Kimia		
23	Muhamad Rinaldhi T.	Sek. UPM	23	24
24	NUR 'ENI	kapro Statistika		
25	Lufsyi. M	WD L	25	26
26	Nuning W.	Subkoor		
27			27	28
28				
29			29	30
30				
31			31	32
32				
33			33	34
34				
35			35	36
36				
37			37	38
38				
39			39	40
40				
41			41	42
42				
43			43	44
44				
45			45	

Palu, November 2022
Wakil Dekan Bidang Umum dan Keuangan

Dr. Lufsyi Mahmudin, S.Si., M.Si
NIP.197207141998031001